

Профессиональный стандарт: «Аэродромное обеспечение полетов воздушных судов»

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Аэродромное обеспечение полетов воздушных судов" разработан в соответствии со статьей 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях", устанавливает требования к формированию образовательных программ, в том числе обучения персонала на предприятиях, признания профессиональной квалификации работников и выпускников организаций образования и решений широкого круга задач в области аэродромного обеспечения полетов в организациях гражданской авиации.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) Авиационный персонал – физические лица, имеющие специальную и (или) профессиональную подготовку, и осуществляющие деятельность: по обслуживанию воздушного движения (диспетчерский персонал по организации и обслуживанию воздушного движения, операторы авиационных станций, специалист); по наземному обеспечению полетов на аэродроме (персонал, специалист); по управлению предприятиями отрасли гражданской авиации и авиационными учебными центрами;

2) Гражданская авиация – авиация, не входящая в состав экспериментальной и государственной авиации, используемая в целях, предусмотренных пунктом 3 статьи 6 Закона Республики Казахстан "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации";

3) Аэродром – это часть аэродрома, на которой расположены одна или несколько взлетно-посадочных полос, пешеходных дорожек, перронов и зон специального назначения;

4) Аэродромное обеспечение – это комплекс мероприятий по поддержанию летного поля аэродрома (взлетно-посадочные полосы (далее – ВПП), рулежные дорожки (далее – РД), перроны и места стоянки воздушных судов) в постоянной эксплуатационной готовности для взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов;

5) Аэродромная служба – структурное подразделение аэропорта (организации гражданской авиации), предназначенное для обеспечения безопасной эксплуатации, содержания, ремонта объектов аэродрома (вертодрома), аэропорта;

6) Препятствие – все не подвижные (временные или постоянные) подвижные объекты или части их, которые размещены в зоне, предназначенной для движения воздушных судов по поверхности или которые возвышаются над определенной поверхностью, предназначенной для обеспечения безопасности воздушных судов в полете;

7) Инструктор – лицо, осуществляющее непосредственную деятельность по профессиональной подготовке и проверке навыков у авиационного персонала в соответствии со своей квалификацией;

8) Перрон – определенная площадь сухопутного аэродрома, предназначенная для размещения воздушных судов в целях посадки или высадки пассажиров, погрузки и выгрузки почтовых отправлений и грузов заправки, стоянки или технического обслуживания;

9) Летное поле – часть аэродрома, на которой расположены одна или несколько летных полос, рулежные дорожки, перроны и площадки специального назначения.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

1) САИ – служба аэронавигационной информации;

2) ВС – воздушное судно;

3) АС – аэродромная служба;

4) ОВД – организация воздушного движения;

5) КС – квалификационный справочник;

6) ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник;

7) ИКАО – Международная организация гражданской авиации;

8) РК – Республика Казахстан;

9) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;

10) ТиПО – техническое и профессиональное образование;

11) ОКЭД – общий классификатор видов экономической деятельности;

12) ВПП – взлетно-посадочная полоса;

13) GRF – глобальный формат представления данных о состоянии ВПП;

14) RCR – донесение о состоянии взлетно - посадочной полосы;

15) SNOWTAM – NOTAM специальной серии, содержащий информацию о снеге, слякоти, льде или стоячей воде на ВПП аэродромов;

16) NOTAM – извещение летному составу (NOTAM является аббревиатурой – NOtice To Air Missions. Вместо английской аббревиатуры используется следующее написание – NOTAM).

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Аэродромное обеспечение полетов воздушных судов

5. Код профессионального стандарта: Н51101072

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

Н Транспорт и складирование

51 Деятельность воздушного транспорта

51.1 Деятельность воздушного пассажирского транспорта

51.10 Деятельность воздушного пассажирского транспорта

51.10.2 Деятельность воздушного пассажирского транспорта, не подчиняющегося расписанию

Н Транспорт и складирование

51 Деятельность воздушного транспорта

51.2 Деятельность воздушного грузового транспорта и космического транспорта

51.21 Деятельность грузового воздушного транспорта

51.21.1 Деятельность грузового воздушного транспорта, подчиняющегося расписанию

Н Транспорт и складирование

51 Деятельность воздушного транспорта

51.2 Деятельность воздушного грузового транспорта и космического транспорта

51.21 Деятельность грузового воздушного транспорта

51.21.2 Деятельность грузового воздушного транспорта, не подчиняющегося расписанию

Н Транспорт и складирование

51 Деятельность воздушного транспорта

51.1 Деятельность воздушного пассажирского транспорта

51.10 Деятельность воздушного пассажирского транспорта

51.10.1 Деятельность воздушного пассажирского транспорта, подчиняющегося расписанию

7. Краткое описание профессионального стандарта: включает деятельность авиационного персонала, направленную на предоставление квалифицированных услуг в области аэродромного обеспечения, связанных с безопасным обеспечением полетов самолетов и вертолетов на аэродромы.

8. Перечень карточек профессий:

1) Начальник аэродромной службы - 7 уровень ОРК

2) Мастер аэродромной службы - 5 уровень ОРК

3) Инженер-инспектор по безопасности полетов - 6 уровень ОРК

4) Аэродромный рабочий - 2 уровень ОРК

5) Водитель моторизованного оборудования в аэропорту - 2 уровень ОРК

6) Начальник аэродромной службы - 6 уровень ОРК

7) Первые руководители учреждений, организаций и предприятий - 8 уровень ОРК

8) Инженер по эксплуатации аэродромов - 6 уровень ОРК

9) Техник аэродромной службы - 4 уровень ОРК

Глава 3. Карточки профессий

9. Карточка профессии «Начальник аэродромной службы»:			
Код группы:	1325-4		
Код наименования занятия:	1325-4-007		
Наименование профессии:	Начальник аэродромной службы		
Уровень квалификации по ОРК:	7		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978. "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации", Глава 2, п. 10 Начальник аэродромной службы		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Транспортные услуги	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Стаж работы не менее 3 года по аэродромному обеспечению полетов.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Сертификат о прохождении курса первоначальной подготовки и/или повышения квалификации по аэродромному обеспечению полетов в соответствии с требованиями Типовых программ профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов. Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе в соответствии с приобретенной специальностью.		
Другие возможные наименования профессии:	2142-9-005 - Инженер по эксплуатации аэродромов		

Основная цель деятельности:	Организация и управления всеми мероприятиями по организации работы аэродромной службы. Непосредственное выполнение спектра задач по организации и обеспечению эффективного и качественного содержания, контроля и ремонта аэродрома, вертодрома, посадочной площадки для безопасного и эффективного выполнения полетов на аэродромы.	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее руководство деятельностью аэродромной службы, разработка планирующих документов, взаимодействие с другими службами. 2. Контроль организации выполнения работ по содержанию и ремонту искусственных покрытий и грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. 3. Контроль за состоянием приаэродромной территории.
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Общее руководство деятельностью аэродромной службы, разработка планирующих документов, взаимодействие с другими службами.	Навык 1: Руководство деятельностью аэродромной службы.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить контроль за соблюдением технологической дисциплины. 2. Проводить занятия с специалистами аэродромной службы и другими подразделениями аэропорта в вопросах аэродромно-технического обеспечения полетов. 3. Осуществить взаимодействие с местными органами власти в вопросах строительства объектов и по изменению орнитологической обстановки на аэродроме на при аэродромной территории. 4. Осуществить контроль за строительством объектов и состоянием препятствий. 5. Руководить службой. 6. Работать в составе оперативного штаба и администрации авиационной организации при проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций. 7. Анализировать причины задержек вылетов ВС и инциденты с участием АС.
		Знания:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон РК «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации». 2. Требования промышленной безопасности. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Инструкции осмотров рабочей площадки. 6. Правила ведения радиообмена. 7. Правила по орнитологическому обеспечению полетов в гражданской авиации. 8. Правила выдачи разрешений на осуществление деятельности, которая может представлять угрозу безопасности полетов воздушных судов. 9. Локальные нормативные акты по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации. 10. Международные и национальные нормативные правовые акты по аэродромному обеспечению полетов. 11. Организационная структура предприятия. 12. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 13. Правила трудового распорядка. 		
Возможность признания навыка:	не рекомендуется	

	<p>Навык 2: Разработка планирующих документов, взаимодействие с другими службами.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать планирующие документы. 2. Составить отчеты и донесения. 3. Организовать взаимодействие со службами аэропорта в вопросах аэродромно-технического обеспечения полетов. 4. Готовить необходимые документы по обеспечению соответствия летных полей сертификационным требованиям. 5. Подготовить документы для сертификации аэродрома. Составить годовые заявки на обеспечение материальными ресурсами. 6. Составить годовые и квартальные планы содержания и ремонта аэродрома. 7. Разработать схемы для аэродромной службы. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон РК «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации». 2. Требования промышленной безопасности. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Правила по орнитологическому обеспечению полетов в гражданской авиации. 6. Правила выдачи разрешений на осуществление деятельности, которая может представлять угрозу безопасности полетов воздушных судов. 7. Локальные нормативные акты по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации. 8. Международные и национальные нормативные правовые акты по аэродромному обеспечению полетов. 9. Организационная структура предприятия. 10. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 11. Правила трудового распорядка.
<p>Трудовая функция 2: Контроль организации выполнения работ по содержанию и ремонту искусственных покрытий и грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки.</p>	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

<p>Навык 1: Организация выполнения работ по содержанию летного поля.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать и проводить осмотры/проверки рабочей площади и оборудования аэродрома. 2. Организовать, осуществлять руководство и контроль за работой персонала по содержанию аэродрома и поддержанию его в постоянной эксплуатационной готовности. 3. Осуществить руководство и контроль за работой аэродромной спецтехники и персонала смены. 4. Осуществить руководство за проверкой состояние искусственных покрытий и грунтовых ВПП, элементов летного поля с использованием транспортных средств. 5. Анализировать по выявленным дефектам их соответствие предельно допустимым значениям с целью определения пригодности элементов летного поля к эксплуатации. 6. Осуществить руководство за своевременной очисткой ВПП от загрязнителей. 7. Проводить мониторинг радиосвязи между персоналом аэродромной службы и органом ОВД при работе на площади маневрирования. 8. Проконтролировать применение средств измерения аэродромной службы, в том числе для измерения коэффициента сцепления на искусственной взлетно-посадочной полосе. 9. Осуществить руководство за орнитологической обстановкой на аэродроме. 10. Вводить соответствующие ограничение или запрет на эксплуатацию соответствующих элементов аэродрома при обнаружении дефектов покрытия, превышающих предельно допустимые нормы необходимо до устранения несоответствий.
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площади. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования промышленной безопасности. 4. Требования системы управления безопасности полетов. 5. Правила управления опасностями, создаваемыми птицами и иными животными, для полетов гражданских воздушных судов. 6. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 7. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 8. Международные и национальные нормативные правовые акты по содержанию аэродрома. 9. Организационная структура предприятия. 10. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 11. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

	<p>Навык 2: Организация выполнения работ по ремонту летного поля.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить руководство за своевременным обслуживанием и текущим ремонтом аэродрома и его оборудования. 2. Осуществить контроль при проведении капитального ремонта поверхности ВПП и оборудования аэродрома с соблюдением мер безопасности. 3. Проконтролировать согласование со службой движения и САИ о производстве работ на ВПП и о состоянии летного поля. 4. Осуществить контроль ведения радиосвязи со службой движения с применением авиационной фразеологии и правил радиообмена. 5. Согласовать с руководителем полетов и извещать САИ ремонтные и профилактические работы, связанные с закрытием аэродрома. 6. Осуществить контроль за своевременное обслуживание и текущий ремонт аэродрома и его оборудования. 7. Организовать плановый и непредвиденный ремонт поверхности и оборудования аэродрома с соблюдением мер безопасности. 8. Осуществить руководство за обновлением маркировки и маркировочных знаков элементов летного поля по мере износа. 9. Проконтролировать выполнение процедуры по закрытию аэродрома и оповещению организаций, задействованных в аэропорту. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Закона РК "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан". 4. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 5. Требования системы управления безопасности полетов. 6. Процедуры, связанные с закрытием аэродрома.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>
<p>Трудовая функция 3: Контроль за состоянием приаэродромной территории.</p>	<p>Навык 1: Мониторинг (учет) препятствий, неаэронавигационных огней, представляющих угрозу безопасности полетов, проведения строительных работ и деятельности на аэродроме.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создать и осуществить контроль за работой аэропортового комитета по контролю за деятельностью, которая может представлять угрозу безопасности полетов. 2. Организовать мониторинг на аэродроме за деятельностью, которая может представлять угрозу безопасности полетов. 3. Осуществить контроль за строительством объектов и состоянием препятствий. 4. Осуществить контроль при осмотре/проверке рабочей площади аэродрома на наличия временных препятствий, включая стоящие воздушные суда. 5. Осуществить контроль при проведении визуального осмотра аэродрома для проверки отсутствия объектов, которые затрагивают любые защитные поверхности, в частности, в зонах захода на посадку и вылета всех ВПП. 6. Осуществить руководство при проведении осмотра состояния освещения и маркировки разрешенных препятствий на аэродроме.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 2. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Требования постановления Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2011 года № 504.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	<p>Навык 2: Мониторинг (учет) препятствий, неаэронавигационных огней, представляющих угрозу безопасности полетов, проведения строительных работ и деятельности на приаэродромной территории.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создать и осуществить контроль за работой аэропортового комитета по контролю за деятельностью, которая может представлять угрозу безопасности полетов. 2. Организовать мониторинг на приаэродромной территории за деятельностью, которая может представлять угрозу безопасности полетов. 3. Осуществить контроль за строительством объектов и состоянием препятствий. 4. Осуществить контроль при проведении визуального осмотра приаэродромной территории для проверки отсутствия объектов, которые затрагивают любые защитные поверхности, в частности, в зонах захода на посадку и вылета всех ВПП. 5. Осуществить контроль при проведении осмотра состояния освещения и маркировки разрешенных препятствий, строительных работ на приаэродромной территории.
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 2. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Требования постановления Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2011 года № 504.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	<p>Стратегическое мышление Стрессоустойчивость Умение быстро принимать решения Умение работать в команде Управление изменениями Целеустремленность Дисциплинированность Аналитическое мышление Выносливость и усердие Устные коммуникативные навыки Письменные коммуникативные навыки Мотивированность Способность к обучению и самообучению Логическое рассуждение Мультикультурность и открытость Компьютерная грамотность Критическое мышление Лидерство</p>	

Список технических регламентов и национальных стандартов:	1. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978 "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации". 2. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 31 марта 2015 года № 381 "Об утверждении норм годности к эксплуатации аэродромов (вертодромов) гражданской авиации". 3. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 26 марта 2015 года № 327 "Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах РК". 4. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 30 июня 2017 года № 420 "Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации". 5. Постановление Правительства РК от 12 мая 2011 года № 504 "Правил выдачи разрешений на осуществление деятельности, которая может представлять угрозу безопасности полетов воздушных судов". 6. Приказ Министра транспорта и коммуникаций РК от 28 сентября 2013 года № 764 "Типовые программы профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов". 7. Приложение 14 ИКАО, Аэродромы, Том 1, Проектирование и эксплуатация аэродромов. 8. DOC, 9981 ИКАО, Аэродромы. 9. DOC, 9157 ИКАО, Руководство по проектированию аэродромов.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	8	Первые руководители учреждений, организаций и предприятий	
10. Карточка профессии « Мастер аэродромной службы»:			
Код группы:	2142-9		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Мастер аэродромной службы		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 7 октября 2015 года № 978. «Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации», Глава 2, п. 10 Мастер аэродромной службы		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Стаж работы не менее 3 года по аэродромному обеспечению полетов.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Сертификат о прохождении курса первоначальной подготовки и/или повышения квалификации по аэродромному обеспечению полетов в соответствии с требованиями Типовых программ профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов. Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе в соответствии с приобретенной специальностью.		
Другие возможные наименования профессии:	3155-0-006 - Техник аэродромной службы		
Основная цель деятельности:	Организация и управления сменой аэродромной службы.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Контроль за состоянием элементов летного поля. 2. Качественное и безопасное эксплуатационное содержание, и подготовку летного поля к полетам воздушных судов. 3. Представление достоверной и своевременной информации службе управления воздушным движением и службе аэронавигационной информации.	
	Дополнительные трудовые функции:	1. Контроль за состоянием приаэродромной территории.	
Трудовая функция 1: Контроль за состоянием элементов летного поля.			

<p>Навык 1: Осуществить ежедневные оперативные осмотры.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать работу смены аэродромной службы. 2. Осуществить руководство и контроль за работой аэродромной спецтехники и персонала смены. 3. Проверить состояние искусственных покрытий и грунтовых ВПП, элементов летного поля с использованием транспортных средств. 4. Проводить анализ по выявленным дефектам их соответствие предельно допустимым значениям с целью определения пригодности элементов летного поля к эксплуатации. 5. Установить радиосвязь перед выездом с органом ОВД и получить разрешения на осмотр площади маневрирования. 6. Проводить осмотр с использованием контрольных перечней (чек листов) где надо указать место и обозначить выявленные проблемы. 7. Применять средства измерения аэродромной службы, в том числе для измерения коэффициента сцепления на искусственной взлетно-посадочной полосе. 8. Проверить орнитологическую обстановку на аэродроме. 9. Запрещать выезд на ВПП спецтехники и аэродромной механизации необорудованных габаритными и проблесковыми (импульсными) огнями, радиостанциями, либо приемопередатчиками системы позиционирования транспортных средств и буксировочными устройствами. 10. Вводить соответствующие ограничение или запрет на эксплуатацию соответствующих элементов аэродрома при обнаружении дефектов покрытия, превышающих предельно допустимые нормы необходимо до устранения несоответствий. 11. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля.
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площади. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования промышленной безопасности. 4. Требования системы управления безопасности полетов. 5. Правила управления опасностями, создаваемыми птицами и иными животными, для полетов гражданских воздушных судов. 6. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 7. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 8. Международные и национальные нормативные правовые акты по содержанию аэродрома. 9. Организационная структура предприятия. 10. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 11. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

<p>Навык 2: Осуществить контрольные осмотры.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить состояние рабочей площадки аэродрома на предмет наличия посторонних предметов. 2. Проводить осмотр с интервалом не более трёх часов, при перерыве в полетах более трёх часов перед возобновлением полетов (перед каждым взлетом и посадкой воздушного судна). 3. Установить радиосвязь перед выездом с органом ОВД и получить разрешения на осмотр площадки маневрирования. 4. Проводить осмотр и по результатам принять меры по оперативной очистке аэродромной покрытий от посторонних предметов. 5. Применять средства измерения аэродромной службы, в том числе для измерения коэффициента сцепления на искусственной взлетно-посадочной полосе. 6. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля.
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площадки. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 6. Международные и национальные нормативные правовые акты по содержанию аэродрома. 7. Организационная структура предприятия 8. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 9. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>
<p>Навык 3: Осуществить плановые и внеплановые осмотры.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить состояние рабочей площадки аэродрома в период подготовки к работе ОЗП и ВЛП также после выпадения интенсивных осадков, ураганных ветров, стихийных бедствий или воздействия на аэродром других неблагоприятных природных факторов. 2. Установить радиосвязь перед выездом с органом ОВД и получить разрешения на осмотр площадки маневрирования. 3. Проводить осмотр и по результатам составить акт дефектов и составить планы по устранению выявленных дефектов. 4. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площадки. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке.

	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Качественное и безопасное эксплуатационное содержание, и подготовку летного поля к полетам воздушных судов.	Навык 1: Обеспечение технического обслуживания и текущего ремонта аэродрома.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить осмотры/проверки рабочей площади, оборудования и грунтовых элементов аэродрома. 2. Согласовать с руководителем полетов и извещать САИ ремонтные и профилактические работы, связанные с закрытием аэродрома. 3. Обеспечить своевременное обслуживание и текущий ремонт аэродрома и его оборудования. 4. Проводить плановый и непредвиденный ремонт поверхности и оборудования аэродрома с соблюдением мер безопасности. 5. Проводить, обновление маркировки и маркировочных знаков элементов летного поля по мере износа. 6. Проводить осмотр водоотводных и дренажных систем на аэродроме. 7. Выполнять процедуры по закрытию аэродрома и оповещению организаций, задействованных в аэропорту.
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 4. Требования системы управления безопасности полетов. 5. Процедуры, связанные с закрытием аэродрома.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	Навык 2: Обеспечение технического обслуживания и капитального ремонта аэродрома.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить осмотры/проверки рабочей площади, оборудования и грунтовых элементов аэродрома. 2. Определить объем и способ капитального ремонта аэродромных покрытий на основании оценки их технического состояния по планам дефекта. 3. Согласовать с руководителем полетов и извещать САИ ремонтные и профилактические работы, связанные с закрытием аэродрома. 4. Обеспечивать контроль за строительной организацией выполняющий капитальный ремонт. 5. Проводить капитальный ремонт поверхности и оборудования аэродрома с соблюдением мер безопасности. 6. Выполнять процедуры по закрытию аэродрома и оповещению организаций, задействованных в аэропорту.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан". 4. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 5. Требования системы управления безопасности полетов. 6. Процедуры, связанные с закрытием аэродрома.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Трудовая функция 3: Представление достоверной и своевременной информации службе управления воздушным движением и службе аэронавигационной информации.	Навык 1: Оценка состояния поверхности ВПП.	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить состояние искусственных покрытий и грунтовых ВПП, элементов летного поля с использованием транспортных средств. 2. Определить площадь покрытия и тип загрязнителей на ВПП. 3. Организовать эксплуатацию летного поля зимний и летний периоды. 4. Применить средства измерения аэродромной службы, в том числе для измерения коэффициента сцепления на искусственной взлетно-посадочной полосе по системе GRF. 5. Подготовить донесение о состоянии ВПП (RCR).
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 4. Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации. 5. Требования системы управления безопасности полетов.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	Навык 2: Представление достоверной информации службе ОВД и САИ.	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доводить подготовленное донесение о состоянии ВПП специалистом АС до САИ для опубликования SNOWTAM и органа ОВД. 2. Соблюдать требования Правил фразеологии радиообмена при передаче информации аэродромному органу ОВД посредством радиосвязи соблюдать требования Правил фразеологии радиообмена. 3. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля.

		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1.Правила ведения радиообмена. 2.Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3.Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 4.Требования системы управления безопасности полетов. 5.Правилами обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Дополнительная трудовая функция 1: Контроль за состоянием приаэродромной территории.	Навык 1: Мониторинг (учет) препятствий, неаэронавигационных огней, представляющих угрозу безопасности полетов, проведения строительных работ и деятельности на аэродроме.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1.Проводить осмотры/проверки рабочей площади аэродрома на наличия временных препятствий, включая стоящие воздушные суда. 2.Проводить визуальный осмотр аэродрома для проверки отсутствия объектов, которые затрагивают любые защитные поверхности, в частности, в зонах захода на посадку и вылета всех ВПП. 3.Проводить осмотр состояния освещения и маркировки разрешенных препятствий на аэродроме.
	Знания:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 2.Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 3.Требования системы управления безопасности полетов. 4.Требования постановления Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2011 года № 504. 	
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	Навык 2: Мониторинг (учет) препятствий, неаэронавигационных огней, представляющих угрозу безопасности полетов, проведения строительных работ и деятельности на приаэродромной территории.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1.Проводить визуальный осмотр приаэродромной территории для проверки отсутствия объектов, которые затрагивают любые защитные поверхности, в частности, в зонах захода на посадку и вылета всех ВПП. 2.Проводить осмотр состояния освещения и маркировки разрешенных препятствий, строительных работ на приаэродромной территории.
	Знания:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1.Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 2.Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 3.Требования системы управления безопасности полетов. 4.Требования постановления Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2011 года № 504. 	
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется

Требования к личностным компетенциям:	Сотрудничество и взаимодействие Стрессоустойчивость Гибкость мышления Умение быстро принимать решения Умение работать в команде Целеустремленность Дисциплинированность Аналитическое мышление Выносливость и усердие Устные коммуникативные навыки Письменные коммуникативные навыки Мотивированность Компьютерная грамотность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:	1. Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 7 октября 2015 года № 978. «Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации». 2. Приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 381 "Об утверждении норм годности к эксплуатации аэродромов (вертодромов) гражданской авиации". 3. Приказ и. о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 327 «Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах Республики Казахстан». 4. Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 420 «Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации». 5. Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2011 года № 504 «Правил выдачи разрешений на осуществление деятельности, которая может представлять угрозу безопасности полетов воздушных судов». 6. Приказ Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 28 сентября 2013 года № 764 «Типовые программы профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов». 7. Приложение 14 ИКАО, Аэродромы, Том 1, Проектирование и эксплуатация аэродромов. 8. DOC, 9981 ИКАО, Аэродромы. 9. DOC, 9157 ИКАО, Руководство по проектированию аэродромов.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК: 6	Наименование профессии: Инженер по эксплуатации аэродромов	
11. Карточка профессии «Инженер-инспектор по безопасности полетов»:			
Код группы:	2144-4		
Код наименования занятия:	2144-4-026		
Наименование профессии:	Инженер-инспектор по безопасности полетов		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Дос 9859 ИКАО Руководство по управлению безопасностью полетов Глава 9, п.9.3.6.6 Инженер-инспектор по безопасности полетов		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Транспортные услуги	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Практический опыт работы в отрасли гражданской авиации не менее 5лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Сертификат о прохождении курса первоначальной подготовки и/или повышения квалификации по системе управления безопасностью полетов и расследование авиационных происшествий и инцидентов в соответствии с требованиями Типовых программ профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов. Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе.		
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Предотвращение авиационных происшествий и инцидентов через систематическое выявление потенциальных угроз безопасности, анализ причин и факторов, способствующих их возникновению, и разработку мер по их устранению или минимизации.		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Управление безопасностью полетов. 2. Расследование авиационных происшествий и инцидентов, мониторинг и аудит систем безопасности.
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Управление безопасностью полетов.	Навык 1: Анализ рисков и управление безопасностью полетов.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Работать с национальными и международными источниками информации. 2. Проводить анализ и обработку запросов, сбор, систематизация и анализ поступающей информации. 3. Разработать систему управления рисками, реализация мероприятий по их управлению. 4. Определить процедуры выявления отклонений от политики и стандартов. 5. Контролировать исполнение в структурных подразделениях требований нормативных документов ГА, информации по безопасности полётов и мероприятий, направленных на поддержание высокого уровня безопасности полётов. 6. Участвовать в расследовании авиационных событий. 7. Проводить мониторинг событий, как авиационных инцидентов, так и потенциально опасных событий, их идентификацию и анализ. 8. Контролировать выполнение оценок рисков/угроз и разрабатывать меры для снижения рисков/угроз, связанных с безопасностью полетов. 9. Осуществить контроль за проведением корректирующих действий по устранению недостатков, обнаруженных в ходе инспекционных проверок уполномоченной организации. 10. Осуществить контроль за проведением корректирующих действий по устранению недостатков, выявленных в ходе инспекционных проверок структурных подразделений авиакомпании.
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Международные и национальные нормативные правовые акты по управления безопасности полетов. 2. Организационная структура предприятия. 3. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 4. Правила трудового распорядка. 5. Правила проведения инспекционных аудитов. 6. Требования системы управления безопасности полетов.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	Навык 2: Система управления безопасностью полетов.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать систему управления безопасностью полетов. 2. Внедрить систему управления безопасностью. 3. Разработать и анализировать нормативные документы и стандарты в области безопасности полетов. 4. Взаимодействовать с государственными регуляторными органами и международными авиационными организациями. 5. Обеспечивать функционирование системы добровольных сообщений.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Международные и национальные нормативные правовые акты по управления безопасности полетов. 2. Организационная структура предприятия. 3. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 4. Правила трудового распорядка. 5. Правила проведения инспекционных аудитов. 6. Требования системы управления безопасности полетов.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Трудовая функция 2: Расследование авиационных происшествий и инцидентов, мониторинг и аудит систем безопасности.	Навык 1: Процесс расследования авиационных происшествий и инцидентов.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить технические расследований после авиационных инцидентов и происшествий. 2. Определить причины авиационных инцидентов и происшествий. 3. Разработать рекомендаций по предотвращению подобных случаев в будущем.
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Международные и национальные нормативные правовые акты по управления безопасности полетов. 2. Организационная структура предприятия. 3. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 4. Правила трудового распорядка. 5. Правила проведения инспекционных аудитов. 6. Требования системы управления безопасности полетов.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	Навык 2: Мониторинг и аудит систем безопасности.	Умения:
Знания:		
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Международные и национальные нормативные правовые акты по управления безопасности полетов. 2. Организационная структура предприятия. 3. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 4. Правила трудового распорядка. 5. Правила проведения инспекционных аудитов. 6. Требования системы управления безопасности полетов.
Возможность признания навыка:		не рекомендуется

Требования к личностным компетенциям:	Стратегическое мышление Стрессоустойчивость Гибкость мышления Умение быстро принимать решения Умение работать в команде Целеустремленность Дисциплинированность Аккуратность Аналитическое мышление Выносливость и усердие Устные коммуникативные навыки Письменные коммуникативные навыки Мотивированность Поиск и анализ информации Добропорядочность Способность к обучению и самообучению Проведение опросов и исследований Компьютерная грамотность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:	1. Закон РК "Об использовании воздушного пространства РК и деятельности авиации". 2. Руководство по управлению безопасностью полетов, DOC 9859. 3. Руководство по расследованию авиационных происшествий и инцидентов: политика и процедуры, DOC 9962. 4. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 27 июля 2017 года № 505. "Об утверждении Правил расследования авиационных происшествий и инцидентов в гражданской и экспериментальной авиации".		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Начальник аэродромной службы	
	6		
12. Карточка профессии «Аэродромный рабочий»:			
Код группы:	7549-5		
Код наименования занятия:	7549-5-001		
Наименование профессии:	Аэродромный рабочий		
Уровень квалификации по ОРК:	2		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (выпуск 53). Приказ Министра труда и социальной защиты населения РК от 29 декабря 2021 года № 513, Параграфы 8,9,10 Аэродромный рабочий, 2 разряд, 3 разряд, 4 разряд		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	основное среднее образование	-	-
	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	-	-	-
Требования к опыту работы:	Практический опыт и/или профессиональная подготовка (краткосрочные курсы на базе организации образования или обучение на предприятии, установленный уровень)		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе в соответствии с приобретенной специальностью и квалификацией в службе.		
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Содержание и очистка летного поля.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Выполнение работ по содержанию искусственных покрытий и грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки.	
		2. Проведение работ по техническому обслуживанию (текущий, периодический и ремонт) летного поля, взлетно-посадочной полосы, рулежных и магистральных дорожек, водоотводных дренажных систем, внутриаэропортовых дорог и привокзальных площадей.	

	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Выполнение работ по содержанию искусственных покрытий и грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки.	Навык 1: Подготовка искусственных аэродромных покрытий к приему и выпуску воздушных судов.	<p>Умения:</p> <p>2 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять подготовительные вспомогательные работы по содержанию летного поля. 2. Убирать перрон и привокзальную территорию, ограждать опасные места на аэродроме. 3. Очищать покрытие аэродрома, вертодрома, посадочной площадки от посторонних предметов и мусора. 4. Выполнять работы по очистке вручную светосигнальных огней, световых указателей на взлетно-посадочной полосе, рулежных дорожках, заземляющих устройствах и якорных креплениях на местах стоянки воздушных судов. 5. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. <p>3 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять подготовительные вспомогательные работы по содержанию летного поля. 2. Выполнять работы по уходу за поверхностью летного поля, его искусственными и грунтовыми покрытиями. 3. Очищать покрытие аэродрома, вертодрома, посадочной площадки от посторонних предметов и мусора. 4. Выполнять работы по очистке аэродромных покрытий и светосигнального оборудования от снега и льда, посторонних предметов с использованием механизмов. 5. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. <p>4 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять подготовительные вспомогательные работы по содержанию летного поля. 2. Выполнять очистку взлетно-посадочных полос с помощью соответствующих механизмов. 3. Использовать и содержать в надлежащем порядке и исправности применяемых аэродромных и сельскохозяйственных машин. 4. Выполнять работы по очистке аэродромных покрытий и светосигнального оборудования от снега и льда, посторонних предметов с использованием механизмов. 5. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. <p>Знания:</p> <p>2 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок эксплуатации летного поля в различное время года, звуковую и световую сигнализацию. 2. Порядок движения воздушного судна и транспорта на аэродроме. 3. Применить машины и механизмы, применяемые при уборке территории и при текущем ремонте летного поля, порядок обращения с ними. 4. Последовательность и технологию выполнения работ по текущему ремонту аэродромных покрытий. 5. Последовательность и технологию выполнения работ по очистке аэродромных покрытий от снега и

льда.

6. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

7. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.

8. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг).

9. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте

3 разряд

1. Типы и особенности искусственных и естественных покрытий летного поля.

2. Технологию ремонта аэродромных покрытий и обработки снежного покрова.

3. Элементарные сведения по агротехнике и геодезии.

4. Основные данные о конструкции аэродромных машин и механизмов и порядок их эксплуатации.

5. Порядок эксплуатации радиостанции.

6. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

7. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.

8. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг).

9. Производственную сигнализацию.

10. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте.

4 разряд

1. Назначение, принцип работы и порядок эксплуатации всех используемых аэродромных и сельскохозяйственных машин, механизмов и агрегатов, применяемых при ремонте и уходе за аэродромными покрытиями.

2. Физико-механические свойства всех типов покрытий взлетно-посадочных полос, в необходимом объеме сведения по метрологии.

3. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке.

4. Правила и технологии выполнения подготовительных работ по очистке искусственных покрытий и грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки и светосигнального оборудования от снега и льда, посторонних предметов.

5. Требования системы управления безопасностью полетов.

6. Порядок движения воздушного судна и транспорта на аэродроме.

7. Особенности содержания аэродрома, вертодрома, посадочной площадки в различное время года.

8. Требования охраны труда.

9. Требования охраны окружающей среды.

10. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия.

11. Правила трудового распорядка.

12. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.

13. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг)

Возможность признания навыка:

не рекомендуется

<p>Навык 2: Очистка дренажных и водоотводящих систем, маркировка искусственных покрытий и оборудования.</p>	<p>Умения:</p> <p>2 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверять исправности дренажной системы летного поля. 2. Очищать дренажные системы и текущий ремонт грунтовой части летного поля под руководством рабочего более высокой квалификации. 3. Приготовить лакокрасочные материалы. 4. Заправить лакокрасочных материалов в маркировочные механизмы. 5. Выполнять работы по маркировке аэродромных покрытий. 6. Выполнять работы по погрузке и разгрузке штучных, штучно-пакетированных, жидких и сыпучих грузов и инертных материалов. 7. Обновить маркировку аэродромных покрытий механизированным способом. 8. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. 9. Пользоваться лакокрасочными материалами, инструментами, приспособлениями при выполнении работ по содержанию поверхности и уходу за поверхностью летного поля аэродрома, вертодрома, посадочной площадки с соблюдением требований безопасности полетов, охраны труда и пожарной безопасности. 10. Пользоваться средствами связи. <p>3 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить работы по текущему ремонту летного поля и его покрытий. 2. Проводить очистку и проверку исправности дренажной системы летного поля. 3. Приготовить прайнер, холодную мастику, разогрев горячих мастик в стационарном (передвижном) котле. 4. Проводить очистку и устранение мелких неисправностей аэродромных механизмов и машин. 5. Очищать дренажные системы и текущий ремонт грунтовой части летного поля. 6. Выполнять работы по маркировке аэродромных покрытий. 7. Обновить маркировку аэродромных покрытий механизированным способом. 8. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. <p>4 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять работы по прокладыванию лотковых трасс к водосборным колодцам по горизонтам. 2. Определить количества необходимых материалов для проведения ремонтных работ. 3. Использование и содержание в надлежащем порядке и исправности применяемых аэродромных и сельскохозяйственных машин. 4. Выполнять работы по маркировке аэродромных покрытий. 5. Обновить маркировку аэродромных покрытий механизированным способом. 6. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы.
	<p>Знания:</p> <p>2 разряд</p>

1. Порядок эксплуатации летного поля в различное время года, звуковую и световую сигнализацию.
2. Порядок движения воздушного судна и транспорта на аэродроме.
3. Применить машины и механизмы, применяемые при очистке дренажных и водоотводящих систем, маркировка искусственных покрытий, порядок обращения с ними.
4. Последовательность и технологию выполнения работ по очистке дренажных и водоотводящих систем.
5. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
6. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.
7. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг).
8. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте

3 разряд

1. Типы и особенности водоотводных и дренажных систем летного поля.
2. Технологию маркировки аэродромных покрытий и водоотводных и дренажных систем
3. Элементарные сведения по агротехнике и геодезии.
4. Основные данные о конструкции аэродромных машин и механизмов и порядок их эксплуатации.
5. Порядок эксплуатации радиостанции.
6. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
7. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.
8. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг).
9. Производственную сигнализацию.
10. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте.

4 разряд

1. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности
2. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.
3. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг);
4. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте
5. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке.
6. Правила и технологии выполнения подготовительных работ по очистке искусственных покрытий и грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки и светосигнального оборудования от снега и льда, посторонних предметов.
7. Правила выполнения маркировки аэродромных покрытий.
8. Требования системы управления безопасностью полетов.
9. Правила ведения радиообмена.
10. Требования охраны окружающей среды.
11. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия.
12. Правила трудового распорядка.

	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
<p>Трудовая функция 2: Проведение работ по техническому обслуживанию (текущий, периодический и ремонт) летного поля, взлетно-посадочной полосы, рулежных и магистральных дорожек, водоотводных дренажных систем, внутриаэропортовых дорог и привокзальных площадей.</p>	<p>Навык 1: Текущий, периодический ремонт элементов искусственного покрытия летного поля.</p>	<p>Умения:</p> <p>2 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оградить зоны производства работ по ремонту искусственных покрытий аэродрома, вертодрома, посадочной площадки и опасных мест на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке с установкой переносных маркировочных знаков. 2. Составить смеси из материалов, применяемых при ремонте покрытий аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. 3. Разогревать мастику в стационарном (передвижном) котле. 4. Исправить температурные швы на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке с использованием несложных аэродромных механизмов. 5. Очистить швы и трещины на летном поле. 6. Приготовить праймер, холодной мастики. 7. Выполнять работы по очистке, заливке швов мастикой и исправление температурных швов с использованием несложных аэродромных механизмов и погрузочно-разгрузочные работы штучных, штучно-пакетированных и сыпучих грузов. 8. Пропитать искусственное покрытие аэродрома, вертодрома, посадочной площадки специальными защитными составами. 9. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. 10. Пользоваться инструментами, приспособлениями и горюче-смазочными материалами при выполнении всех видов сложных работ по ремонту искусственных покрытий аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. 11. Пользоваться средствами связи. 12. Работать с ремонтными материалами, мастиками и реагентами. 13. Проводить работы по поддержке травостоя установленной высоты в соответствии с требованиями локальных нормативных актов. <p>3 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять работы по приготовлению прайнера, холодной мастики, разогрев горячих мастик в стационарном (передвижном) котле. 2. Выполнять очистку и устранение мелких неисправностей аэродромных механизмов и машин. 3. Выполнять работы по уходу за поверхностью летного поля, его искусственными и грунтовыми покрытиями. 4. Выполнять работы по текущему ремонту летного поля и его покрытий. 5. Выполнять работы по приготовлению прайнера, холодной мастики, разогрев горячих мастик в стационарном (передвижном) котле. <p>4 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить количества необходимых материалов для проведения ремонтных работ. 2. Выполнять все виды сложных работ по ремонту летного поля и искусственных покрытий взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек, мест стоянки воздушного судна и перронов. 3. Составлять смеси из материалов (бетон, асфальт и иное), применяющихся при ремонте аэродромных покрытий.

4. Очистить взлетно-посадочных полос с помощью соответствующих механизмов.
5. Использовать и содержать в надлежащем порядке и исправности применяемых аэродромных и сельскохозяйственных машин.
6. Применять справочные материалы при выполнении всех видов сложных работ по ремонту искусственных покрытий летного поля аэродрома, вертодрома, посадочной площадки.

Знания:

2 разряд

1. Порядок эксплуатации летного поля в различное время года, звуковую и световую сигнализацию.
2. Порядок движения воздушного судна и транспорта на аэродроме.
3. Применить машины и механизмы, применяемые при ремонте искусственных покрытий, порядок обращения с ними.
4. Последовательность и технологию выполнения работ по очистке летного поля.
5. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
6. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.
7. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг).
8. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте

3 разряд

1. Виды мастик, технологию их приготовления.
2. Технологию заливки швов различными видами мастик.
3. Порядок эксплуатации радиостанции.
4. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
5. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.
6. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг).
7. Производственную сигнализацию.
8. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте.

4 разряд

1. Назначение, принцип работы и порядок эксплуатации всех используемых аэродромных и сельскохозяйственных машин, механизмов и агрегатов, применяемых при ремонте и уходе за аэродромными покрытиями.
2. Порядок пользования радиосвязью.
3. Физико-механические свойства всех типов покрытий взлетно-посадочных полос, в необходимом объеме сведения по метрологии.
4. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
5. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты.
6. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг).
7. Производственную сигнализацию.
8. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте.
9. Особенности содержания аэродрома, вертодрома, посадочной площадки в различное время года.

		<p>10. Правила взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке.</p> <p>11. Правила выполнения работ по ремонту аэродромных покрытий.</p> <p>12. Требования системы управления безопасностью полетов.</p> <p>13. Требования охраны окружающей среды.</p> <p>14. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия.</p> <p>15. Правила трудового распорядка.</p>
Возможность признания навыка:		не рекомендуется
Навык 2: Текущий периодический ремонт элементов грунтового летного поля.		<p>Умения:</p> <p>2 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить количество необходимых материалов для ремонта грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. 2. Оградить зоны производства работ по ремонту грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки и опасных мест на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке с установкой переносных маркировочных знаков. 3. Проводить работы по посеву трав на грунтовую часть летного поля 4. Проводить уплотнение грунтов при оптимальной влажности. 5. Проводить планировочные работы, ликвидировать колеи и укатать поверхности грунтового летного поля и скосить траву. 6. Пользоваться средствами связи. 7. Пользоваться инструментами, приспособлениями и горюче-смазочными материалами при выполнении всех видов сложных работ по ремонту грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. <p>3 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять очистку и устранение мелких неисправностей аэродромных механизмов и машин. 2. Выполнять работы по уходу за поверхностью грунтового летного поля. 3. Выполнять работы по ремонту грунтового летного поля. 4. Определить количества необходимых материалов для проведения ремонтных работ. 5. Пользоваться средствами связи. <p>4 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить количества необходимых материалов для проведения ремонтных работ. 2. Выполнять все виды сложных работ по ремонту летного поля. 3. Использовать и содержать в надлежащем порядке и исправности применяемых аэродромных и сельскохозяйственных машин. 4. Очистить взлетно-посадочных полос с помощью соответствующих механизмов. 5. Использовать и содержать в надлежащем порядке и исправности применяемых аэродромных и сельскохозяйственных машин. 6. Применять справочные материалы при выполнении всех видов сложных работ по ремонту грунтовых частей летного поля аэродрома, вертодрома, посадочной площадки.

		<p>Знания:</p> <p>2 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок эксплуатации летного поля в различное время года. 2. Порядок движения воздушного судна и транспорта на аэродроме. 3. Применить машины и механизмы, применяемые при ремонте грунтового летного поля, порядок обращения с ними. 4. Последовательность и технологию выполнения работ по очистке грунтового летного поля. 5. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности. 6. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты. 7. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг). 8. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте <p>3 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технологию ремонта и засыпки грунтового летного поля. 2. Порядок эксплуатации радиостанции. 3. Порядок по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности. 4. Порядок пользования средствами индивидуальной защиты. 5. Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ (услуг). 6. Производственную сигнализацию. 7. Требования по рациональной организации труда на рабочем месте. <p>4 разряд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила пожарной безопасности. 2. Особенности содержания аэродрома, вертодрома, посадочной площадки в различное время года. 3. Правила взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке. 4. Требования системы управления безопасностью полетов. 5. Правила ведения радиообмена. 6. Требования охраны труда. 7. Требования охраны окружающей среды. 8. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия. 9. Правила трудового распорядка.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	<p>Ответственность</p> <p>Пунктуальность</p> <p>Стрессоустойчивость</p> <p>Терпеливость</p> <p>Умение работать в команде</p> <p>Аккуратность</p> <p>Вежливость</p> <p>Выносливость и усердие</p> <p>Мотивированность</p> <p>Добропорядочность</p> <p>Способность к обучению и самообучению</p> <p>Экологическая культура</p>	

Список технических регламентов и национальных стандартов:	1. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978. "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации". 2. Приказа Министра по инвестициям и развитию РК от 31 марта 2015 года № 381 "Об утверждении норм годности к эксплуатации аэродромов (вертодромов) гражданской авиации". 3. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 26 марта 2015 года № 327 "Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах РК". 4. Приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 30 июня 2017 года № 420 "Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации". 5. Постановление Правительства РК от 12 мая 2011 года № 504 "Правил выдачи разрешений на осуществление деятельности, которая может представлять угрозу безопасности полетов воздушных судов". 6. Приказ Министра транспорта и коммуникаций РК от 28 сентября 2013 года № 764 "Типовые программы профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов".		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	4	Техник аэродромной службы	
13. Карточка профессии «Водитель моторизованного оборудования в аэропорту»:			
Код группы:	8332-5		
Код наименования занятия:	8332-5-001		
Наименование профессии:	Водитель моторизованного оборудования в аэропорту		
Уровень квалификации по ОРК:	2		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ и. о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 327 «Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах Республики Казахстан», Глава 5, п.32 Водитель моторизованного оборудования в аэропорту		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: основное среднее образование	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Практический опыт и/или профессиональная подготовка (краткосрочные курсы на базе организации образования или обучение на предприятии, установленный уровень).		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе в соответствии с приобретенной специальностью и квалификацией в службе.		
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Содержание и очистка летного поля.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Подготовка и техосмотр автомобиля перед началом смены. 2. Проведение работ по техническому обслуживанию (текущий, периодический и капитальный ремонт) летного поля, взлетно- посадочной полосы, рулежных и магистральных дорожек, водоотводных дренажных систем, внутриаэропортовых дорог и привокзальных площадей и передача спецтранспорта после окончания смены.	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Подготовка и техосмотр автомобиля перед началом смены.			

<p>Навык 1: Подготовка автомобиля.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заправить машину топливом, маслом, спецжидкостями и водой. 2. Проверить техническую исправность машины, ее укомплектованность и устранить выявленные недостатки. 3. Осмотреть машину снаружи и проверить ее внешний вид, убедиться в отсутствии повреждений, проверить состояние рабочего оборудования, двигателя базового шасси и двигателя привода рабочего оборудования, деталей трансмиссии, ходовой части и кабины водителя, убедиться в отсутствии подтекания топлива, масла, спецжидкостей и воды. 4. Проверить укомплектованность машины пожарным оборудованием, медицинской аптечкой, буксировочным тросом. 5. Проверить состояние буксировочных устройств спецмашины: крюков или буксирной вилки со шкворнем на переднем бампере машины и тягового крюка на форкопе. Крюки на переднем бампере и тяговый крюк на форкопе должны быть заводского изготовления и соответствовать требованиям нормативным документам по стандартизации. 6. Проверить работу светосигнального оборудования: фар, габаритных огней, сигналов поворота, стоп-сигнала, проблескового (импульсного) огня предупреждающей маркировки. 7. Проверить работу средств радиосвязи. На основании результатов внешнего осмотра и проверки работоспособности определить состояние радиостанции. 8. Проверить давление воздуха в пневматических шинах колес спецмашины. 9. Проверить уровень масла в картерах двигателя базового шасси и двигателя привода рабочего оборудования. 10. Осмотреть контрольные приборы и указатели на приборном щитке в кабине спецмашины, органы управления машиной и рабочим оборудованием. 11. Запустить двигатель и проверить его работу "на слух" на различных оборотах. 12. Проверить исправность действия рабочего оборудования (подъем, опускание, повороты, вращение).
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствующая теоретическая и практическая подготовка, знание технических характеристик, принцип работы и конструкцию эксплуатируемой техники и отдельных агрегатов, режимы работы, установленные ограничения, особенности эксплуатации в весенне-летний и осенне-зимний периоды, а также в особых случаях. 2. Знать устройство автомобилей, их узлов и агрегатов, влияние на безопасность управления автотранспортным средством и работоспособность. 3. Уметь заполнять и контролировать заполнения нормативно-технической документации и вести отчет по ним. 4. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия. 5. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

	<p>Навык 2: Подготовка к началу рабочей смены.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проходить медицинский осмотр перед началом работы в смене (бригаде) проводимый медперсоналом организации гражданской авиации, и получить отметку о допуске к работе в путевом листе, контрольной медицинской книжке или специальном журнале водителя. 2. Подготовить спецтранспорта к выпуску на линию. 3. Оформить установленные документации. 4. Соблюдать маршрут движения автотранспортного средства по аэродрому. 5. Самоконтроль и самоанализ правильности управления автотранспортом в пути следования (выбор скорости движения и режимов работы в зависимости от покрытия дороги и погодных условий), не нарушение правил дорожного движения и др. 6. Иметь навыки управления автотранспортным средством в различных погодных условиях (туман, гололед, дождь, снег и т.д.) и на дорогах с различным покрытием. 7. Пройти инструктаж на рабочем месте в аэродромной службе
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Маршрут движения автотранспортного средства по аэродрому. 2. Правила движения в различных погодных условиях и на дорогах с различным покрытием. 3. Программа инструктажа на рабочем месте в аэродромной службе. 4. Основы документообразования, составления нормативно-технической документации и отчетности по ним. 5. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия. 6. Правила трудового распорядка.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

Трудовая функция 2:
Проведение работ по техническому обслуживанию (текущий, периодический и капитальный ремонт) летного поля, взлетно-посадочной полосы, рулежных и магистральных дорожек, водоотводных дренажных систем, внутриаэропортовых дорог и привокзальных площадей и передача спецтранспорта после окончания смены.

<p>Навык 1: Очистка летного поля от посторонних предметов. Ремонтные работы на летном поле.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Запрашивать разрешение на пересечение летной полосы у диспетчера стартового диспетчерского пункта перед пересечением летной полосы, не доезжая до боковой полосы безопасности (границы критической зоны радиомаячной системы посадки). 2. Пересекать и выезжать на летное поле и рулежные дорожки после разрешения диспетчера стартового диспетчерского пункта и только на машинах, оборудованных проблесковыми и габаритными огнями, буксировочными устройствами и радиостанциями. 3. Выезжать на летное поле и рулежные дорожки для обслуживания аэродромных покрытий и посадочных средств. 4. Поддерживать постоянную устойчивую радиосвязь с диспетчером стартового диспетчерского пункта и через каждые 15 минут производит контрольную проверку радиосвязи в процессе выполнения работ на летном поле и рулежных дорожках. 5. Докладывать диспетчеру стартового диспетчерского пункта и принимает срочные меры для удаления неисправной техники в установленное место за пределы критической зоны радиомаячной системы в случае выхода работающей техники из строя. 6. Оборудовать весь спецтранспорт, работающий на летном поле и рулежных дорожках, габаритными и проблесковыми огнями, включаемыми во время работы независимо от времени суток, а также средствами внутриаэропортовой связи с руководителем полетов и диспетчером стартового диспетчерского пункта. 7. Следить во время работы на летном поле за световыми и звуковыми сигналами и командами по радиации. 8. Доложить диспетчеру стартового диспетчерского пункта об ее освобождении после пересечения летной полосы. Летная полоса считается свободной, если спецтранспорт выехал за пределы боковой полосы безопасности (границы критической зоны радиомаячной системы посадки). 9. Проходить дополнительный медосмотр в конце смены.
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения внутриаэропортовой радиосвязи. 2. Маршрут движения автотранспортного средства по аэродрому. 3. Правила движения в различных погодных условиях и на дорогах с различным покрытием. 4. Программа инструктажа на рабочем месте в аэродромной службе. 5. Основы документообразования, составления нормативно-технической документации и отчетности по ним. 6. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия. 7. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

	<p>Навык 2: Передача спецтранспорта после окончания смены.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить исправность базового шасси и спецоборудования. 2. Проставить в путевом листе показания спидометра и время возвращения спецтранспорта с линии (передачи смены). 3. Организовать постановку спецтранспорта в ремонт для устранения выявленных неисправностей и оформить заявку в ремонтную зону. 4. Заверить факт приемки спецтранспорта с линии (передачи смены) подписью в путевом листе о всех неисправностях спецтранспорта и специального оборудования доложить начальнику колонны и делает запись в журнале приема-передачи смены.
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основы документообразования, составления нормативно-технической документации и отчетности по ним. 2. Соответствующая теоретическая и практическая подготовка, знание технических характеристик, принцип работы и конструкцию эксплуатируемой техники и отдельных агрегатов, режимы работы, установленные ограничения, особенности эксплуатации в весенне-летний и осенне-зимний периоды, а также в особых случаях. 3. Устройство автомобилей, их узлов и агрегатов, влияние на безопасность управления автотранспортным средством и работоспособность. 4. Внутренние документы предприятия, распоряжения, приказы руководителя предприятия. 5. Правила трудового распорядка.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>
<p>Требования к личностным компетенциям:</p>	<p>Ответственность Пунктуальность Стрессоустойчивость Терпеливость Умение быстро принимать решения Дисциплинированность Аккуратность Выносливость и усердие Устные коммуникативные навыки Концентрация и управление вниманием Мотивированность Добропорядочность</p>	
<p>Список технических регламентов и национальных стандартов:</p>	<p>1. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978. "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации". 2. Приказа Министра по инвестициям и развитию РК от 31 марта 2015 года № 381 "Об утверждении норм годности к эксплуатации аэродромов (вертодромов) гражданской авиации". 3. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 26 марта 2015 года № 327 "Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах РК". 4. Приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 30 июня 2017 года № 420 "Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации".</p>	
<p>Связь с другими профессиями в рамках ОРК:</p>	<p>Уровень ОРК:</p>	<p>Наименование профессии:</p>
	<p>4</p>	<p>Техник аэродромной службы</p>
<p>14. Карточка профессии «Начальник аэродромной службы»:</p>		
<p>Код группы:</p>	<p>1325-4</p>	
<p>Код наименования занятия:</p>	<p>1325-4-007</p>	
<p>Наименование профессии:</p>	<p>Начальник аэродромной службы</p>	
<p>Уровень квалификации по ОРК:</p>	<p>6</p>	

подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978. "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации", Глава 2, п. 10 Начальник аэродромной службы		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Транспортные услуги	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Стаж работы не менее 3 года по аэродромному обеспечению полетов.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе в соответствии с приобретенной специальностью и квалификацией в службе.		
Другие возможные наименования профессии:	2142-9-005 - Инженер по эксплуатации аэродромов		
Основная цель деятельности:	Организация и управления всеми мероприятиями по организации работы аэродромной спецтехники.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Общее руководство по организации работы спецтехники аэродромной службы, разработка планирующих документов, взаимодействие с другими службами. 2. Выполнение функций ответственного руководителя аэродромной спецтехники.	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Общее руководство по организации работы спецтехники аэродромной службы, разработка планирующих документов, взаимодействие с другими службами.	Навык 1: Руководство деятельностью по организации работы спецтехники аэродромной службы.	Умения:	
			1. Осуществить контроль за соблюдением технологической дисциплины. 2. Руководить службой. 3. Организовать работу персонала по содержанию аэродромной спецтехники. 4. Осуществить руководство и контроль за работой аэродромной механизации и персонала смены. 5. Проводить занятия с специалистами аэродромной службы и другими подразделениями аэропорта в вопросах аэродромно-технического обеспечения полетов. 6. Работать в составе оперативного штаба и администрации авиационной организации при проведении мероприятий по урегулированию чрезвычайных ситуаций. 7. Анализировать причины задержек вылетов ВС и инциденты с участием АС.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон РК «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации». 2. Требования промышленной безопасности. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Правила ведения радиообмена. 6. Локальные нормативные акты по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации. 7. Международные и национальные нормативные правовые акты по содержанию аэродромной спецтехники. 8. Международные и национальные нормативные правовые акты по аэродромному обеспечению полетов. 9. Организационная структура предприятия. 10. Распоряжения, приказы руководителя предприятия 11. Правила трудового распорядка.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	<p>Навык 2: Разработка планирующих документов, взаимодействие с другими службами.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать планирующие документы. 2. Составлять отчеты и донесения. 3. Организовать взаимодействие со службами аэропорта в вопросах аэродромно-технического обеспечения полетов. 4. Готовить необходимые документы по обеспечению соответствия летных полей сертификационным требованиям. 5. Подготовить документы для сертификации аэродрома. Составить годовые заявки на обеспечение материальными ресурсами. 6. Составить годовые и квартальные планы содержания и ремонта аэродромной спецтехники. 7. Разработать схемы движения аэродромной спецтехники на аэродроме. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон РК «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации». 2. Требования промышленной безопасности. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Локальные нормативные акты по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации. 6. Международные и национальные нормативные правовые акты по аэродромному обеспечению полетов. 7. Организационная структура предприятия. 8. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 9. Правила трудового распорядка.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Трудовая функция 2: Выполнение функций ответственного руководителя аэродромной спецтехники.		

<p>Навык 1: Общее организация выполнения работ спецтехники по содержанию летного поля.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать работы спецтехники для осмотра/проверки рабочей площади и оборудования аэродрома. 2. Организовать, осуществлять руководство и контроль за работой спецтехники и водителей по содержанию аэродрома. 3. Осуществить руководство и контроль за работой аэродромной спецтехники и персонала смены. 4. Осуществить руководство за рациональным использованием технических средств при своевременной очисткой ВПП от загрязнителей. 5. Проводить проверки радиостанции установленных на аэродромной спецтехнике. 6. Вводить соответствующие ограничение или запрет на эксплуатацию аэродромной спецтехники при несоответствии требованиям для работы на летном поле. 7. Организовать и контролировать качество и регулярность проверки технического состояния и внешнего вида спецмашин механиками участка (бригадирами) и водителем составом перед выездом на линию. 8. Планировать работу участка по обновлению спецтехники и своевременному списанию и реализации. 9. Организовать выполнение мероприятий по подготовке личного состава, спецмашин и средств механизации, а также зданий и сооружений к работе в ОЗП и ВЛП. 10. Обеспечить хранение, техническую готовность и строгое соблюдение графиков технического обслуживания спецмашин, своевременную проверку контрольно-измерительных приборов, радиостанции и огнетушителей, установленных на спецмашинах. 11. Обобщать и распространять передовой опыт эксплуатации и технического обслуживания спецмашин, добиваться взаимозаменяемости водителей по разным типам спецмашин. 12. Организовать освоение и внедрение новой техники.
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площади. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования промышленной безопасности. 4. Требования системы управления безопасности полетов. 6. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 7. Локальные нормативные акты по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации. 8. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 9. Международные и национальные нормативные правовые акты по содержанию аэродрома. 10. Организационная структура предприятия. 11. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 12. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

	<p>Навык 2: Организация работ водительского состава по ремонту летного поля.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить плановый выпуск на линию и работу технически исправных и укомплектованных спецмашин согласно указаниям руководства АС, их безаварийное движение и работу на аэродроме. 2. Организовать и контролировать прохождение водителями медицинского осмотра перед началом и по окончании смены. 3. Вести таблицу учёта рабочего времени водительского состава. 4. Производить расстановку водительского состава в соответствии с их квалификацией и имеющимся допуском к эксплуатации определенных типов спецмашин. 5. Установить графики работы и отдыха водительского состава. 6. Обеспечить своевременное выполнение производственных заданий личным составом. 	
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационная структура предприятия. 2. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 3. Правила трудового распорядка. 4. Требования промышленной безопасности. 5. Требования системы управления безопасности полетов. 6. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 7. Локальные нормативные акты по организации движения спецавтотранспорта и средств механизации. 	
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>	
<p>Требования к личностным компетенциям:</p>	<p>Стрессоустойчивость Терпеливость Умение быстро принимать решения Умение работать в команде Целеустремленность Дисциплинированность Аккуратность Аналитическое мышление Доброжелательность Выносливость и усердие Устные коммуникативные навыки Письменные коммуникативные навыки Способность к обучению и самообучению Компьютерная грамотность Лидерство</p>		
<p>Список технических регламентов и национальных стандартов:</p>	<p>1. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978 "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации". 2. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 31 марта 2015 года № 381 "Об утверждении норм годности к эксплуатации аэродромов (вертодромов) гражданской авиации". 3. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 26 марта 2015 года № 327 "Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах РК". 4. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 30 июня 2017 года № 420 "Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации". 5. Приложение 14 ИКАО, Аэродромы, Том 1, Проектирование и эксплуатация аэродромов. 6. DOC, 9981 ИКАО, Аэродромы. 7. DOC, 9157 ИКАО, Руководство по проектированию аэродромов.</p>		
<p>Связь с другими профессиями в рамках ОРК:</p>	<p>Уровень ОРК:</p>	<p>Наименование профессии:</p>	
	<p>7</p>	<p>Начальник аэродромной службы</p>	
<p>15. Карточка профессии «Первые руководители учреждений, организаций и предприятий»:</p>			
<p>Код группы:</p>	<p>1210-0</p>		
<p>Код наименования занятия:</p>	<p>-</p>		
<p>Наименование профессии:</p>	<p>Первые руководители учреждений, организаций и предприятий</p>		

Уровень квалификации по ОРК:	8		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. Параграф 91. Директор (Генеральный директор, Исполнительный директор, Президент, Председатель правления, Управляющий) организации		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (докторантура PhD, ученая степень доктора PhD, степень кандидата наук, доктора наук)	Специальность: Транспортные услуги	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Практический опыт по специальности, либо управленческий опыт работы не менее 3 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование: - программы повышения квалификации не реже одного раза в три года.		
Другие возможные наименования профессии:	1210-0-012 - Генеральный директор управления (агентства) гражданской авиации		
Основная цель деятельности:	Руководство деятельностью организации и ответственность за выполнение задач. Координация и организация работы по предоставлению услуг клиентам, мониторинг и контроль эффективности действий сотрудников, решение вопросов распределения ресурсов и управления персоналом.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Формирование миссии, ценностей, культуры, политики и стратегии. 2. Руководство предприятием (организацией). 3. Осуществление мониторинга и оценки деятельности.	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Формирование миссии, ценностей, культуры, политики и стратегии.	Навык 1: Разработка и утверждение миссии, целей, политики и стратегии предприятия (организации).	Умения:	
		1. Определить политику, стратегию деятельности организации и механизм их реализации. 2. Организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, направляет их деятельность на развитие и совершенствование гибкого и мобильного производства товаров и услуг, быстро реагирующих на нововведения и изменение рыночной ситуации с учетом социальных и рыночных приоритетов. 3. Обеспечить повышение эффективности работы организации, увеличение прибыли. 4. Принимать меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе. 5. Обеспечить сочетание экономических и административных методов руководства, обсуждение и решение производственных и иных вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства.	

<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные, иные нормативные правовые акты и акты государственных органов, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации. 2. Методические и иные материалы иных органов, касающиеся деятельности организации. 3. Профиль, специализацию и особенности структуры организации. 4. Производственные мощности и кадровые ресурсы организации. 5. Технологию производства продукции организации. 6. Налоговое законодательство. 7. Порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации. 8. Современные методы хозяйствования и управления организацией 9. Стратегическое планирование, рынок - внешнюю и внутреннюю конъюнктуру (свой сектор и взаимосвязанные с ним), конкурентов, поставщиков и потребителей. 10. Научно-технические достижения и передовой отечественный и зарубежный. 11. Опыт соответствующего вида деятельности и опыт деятельности лучших аналогичных организаций. 12. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров. 13. Порядок разработки и заключения отраслевых соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений. 14. Управление экономикой и финансами организации, организацию производства и труда. 15. Трудовое законодательство, порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности. 	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>

Трудовая функция 2:
Руководство предприятием (организацией).

Навык 1:
Разработка
организационной структуры
и распределение ресурсов.

Умения:

1. Руководить в соответствии с законодательством производственной, хозяйственной и финансово-экономической деятельностью организации.
2. Обеспечить исполнение принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества организации, содержащегося на его балансе, а также финансово-хозяйственные результаты ее деятельности.
3. Заключить договора, совершать сделки, операции со сторонними организациями или иными юридическими лицами, издавать распоряжения, приказы, представлять организацию на деловых встречах.
4. Обеспечить выполнение организацией обязательств перед государственным бюджетом, накопительными пенсионными и страховыми фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая банки, а также выполнение хозяйственных и трудовых договоров (контрактов), показателей индикативных планов и бизнес-планов.
5. Обеспечить на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников.
6. Решить вопросы, касающиеся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности организации, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручает ведение отдельных направлений деятельности иным должностным лицам, заместителям директора, руководителям филиалов, а также функциональных и производственных подразделений.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные, иные нормативные правовые акты и акты государственных органов, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации. 2. Методические и иные материалы иных органов, касающиеся деятельности организации. 3. Профиль, специализацию и особенности структуры организации. 4. Производственные мощности и кадровые ресурсы организации. 5. Технологию производства продукции организации. 6. Налоговое законодательство. 7. Порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации. 8. Современные методы хозяйствования и управления организацией 9. Стратегическое планирование, рынок - внешнюю и внутреннюю конъюнктуру (свой сектор и взаимосвязанные с ним), конкурентов, поставщиков и потребителей. 10. Научно-технические достижения и передовой отечественный и зарубежный. 11. Опыт соответствующего вида деятельности и опыт деятельности лучших аналогичных организаций. 12. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров. 13. Порядок разработки и заключения отраслевых соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений. 14. Управление экономикой и финансами организации, организацию производства и труда. 15. Трудовое законодательство, порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Трудовая функция 3: Осуществление мониторинга и оценки деятельности.	Навык 1: Проведение мониторинга и оценки деятельности.	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить исполнение принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества организации, содержащегося на его балансе, а также финансово-хозяйственные результаты ее деятельности. 2. Организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, проводить оценку их деятельности. 3. Обеспечить повышение эффективности работы организации, анализировать результаты работы. 4. Принять меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, повышать их уровень квалификации, оценивать результаты их деятельности. 5. Обеспечить сочетание экономических и административных методов руководства, обсуждение и решение производственных и иных вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства. 6. Разработать мероприятия по совершенствованию работы предприятия, осуществлять мониторинг внесенных изменений.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные, иные нормативные правовые акты и акты государственных органов, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации. 2. Методические и иные материалы иных органов, касающиеся деятельности организации. 3. Профиль, специализацию и особенности структуры организации. 4. Производственные мощности и кадровые ресурсы организации. 5. Технологию производства продукции организации. 6. Налоговое законодательство. 7. Порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности организации. 8. Современные методы хозяйствования и управления организацией 9. Стратегическое планирование, рынок - внешнюю и внутреннюю конъюнктуру (свой сектор и взаимосвязанные с ним), конкурентов, поставщиков и потребителей. 10. Научно-технические достижения и передовой отечественный и зарубежный. 11. Опыт соответствующего вида деятельности и опыт деятельности лучших аналогичных организаций. 12. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров. 13. Порядок разработки и заключения отраслевых соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений. 14. Управление экономикой и финансами организации, организацию производства и труда. 15. Трудовое законодательство, порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	<p>Ответственность Понимание бизнеса Пунктуальность Самостоятельность и ответственность Системное мышление Стратегическое мышление Стрессоустойчивость Умение быстро принимать решения Умение работать в команде Управление изменениями Целеустремленность Эмоциональный интеллект Аналитическое мышление Выносливость и усердие Навык ведения переговоров Проектное мышление Творчество и креативность Мультикультурность и открытость Инициативность Лидерство</p>	
Список технических регламентов и национальных стандартов:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон РК "Об использовании воздушного пространства РК и деятельности авиации"; 2. Приказ Министра транспорта и коммуникаций РК от 28 сентября 2013 года № 764 "Об утверждении Типовых программ профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов". 	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК: 7	Наименование профессии: Начальник аэродромной службы

16. Карточка профессии «Инженер по эксплуатации аэродромов»:

Код группы:	2142-9		
Код наименования занятия:	2142-9-005		
Наименование профессии:	Инженер по эксплуатации аэродромов		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 7 октября 2015 года № 978. «Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации», Глава 2, п. 10 Инженер по эксплуатации аэродромов		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Транспортные услуги	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Стаж работы не менее 3 года по аэродромному обеспечению полетов.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Сертификат о прохождении курса первоначальной подготовки и/или повышения квалификации по аэродромному обеспечению полетов в соответствии с требованиями Типовых программ профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов. Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе в соответствии с приобретенной специальностью.		
Другие возможные наименования профессии:	3155-0-006 - Техник аэродромной службы		
Основная цель деятельности:	Организация и управления сменой аэродромной службы.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Контроль за состоянием элементов летного поля. 2. Обеспечение качественного и безопасного эксплуатационного содержания и подготовки летного поля к полетам воздушных судов. 3. Представление достоверной и своевременной информации службе управления воздушным движением и службе аэронавигационной информации.	
	Дополнительные трудовые функции:	1. Контроль за состоянием приаэродромной территории.	
Трудовая функция 1: Контроль за состоянием элементов летного поля.			

<p>Навык 1: Проведение ежедневных оперативных осмотров.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать работу смены аэродромной службы. 2. Осуществить руководство и контроль за работой аэродромной спецтехники и персонала смены. 3. Проверить состояние искусственных покрытий и грунтовых ВПП, элементов летного поля с использованием транспортных средств. 4. Проводить анализ по выявленным дефектам их соответствие предельно допустимым значениям с целью определения пригодности элементов летного поля к эксплуатации. 5. Установить радиосвязь перед выездом с органом ОВД и получить разрешения на осмотр площади маневрирования. 6. Проводить осмотр с использованием контрольных перечней (чек листов) где надо указать место и обозначить выявленные проблемы. 7. Применять средства измерения аэродромной службы, в том числе для измерения коэффициента сцепления на искусственной взлетно-посадочной полосе. 8. Проверить орнитологическую обстановку на аэродроме. 9. Запрещать выезд на ВПП спецтехники и аэродромной механизации необорудованных габаритными и проблесковыми (импульсными) огнями, радиостанциями, либо приемопередатчиками системы позиционирования транспортных средств и буксировочными устройствами. 10. Вводить соответствующие ограничение или запрет на эксплуатацию соответствующих элементов аэродрома при обнаружении дефектов покрытия, превышающих предельно допустимые нормы необходимо до устранения несоответствий. 11. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля.
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площади. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования промышленной безопасности. 4. Требования системы управления безопасности полетов. 5. Правила управления опасностями, создаваемыми птицами и иными животными, для полетов гражданских воздушных судов. 6. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 7. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 8. Международные и национальные нормативные правовые акты по содержанию аэродрома. 9. Организационная структура предприятия. 10. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 11. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>

<p>Навык 2: Проведение контрольного осмотра.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить состояние рабочей площадки аэродрома на предмет наличия посторонних предметов. 2. Производить осмотр с интервалом не более трех часов, при перерыве в полетах более трех часов перед возобновлением полетов (перед каждым взлетом и посадкой воздушного судна). 3. Установить радиосвязь перед выездом с органом ОВД и получить разрешения на осмотр площадки маневрирования. 4. Производить осмотр и по результатам принять меры по оперативной очистке аэродромной покрытий от посторонних предметов. 5. Применять средства измерения аэродромной службы, в том числе для измерения коэффициента сцепления на искусственной взлетно-посадочной полосе. 6. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площадки 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 6. Международные и национальные нормативные правовые акты по содержанию аэродрома. 7. Организационная структура предприятия. 8. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 9. Правила трудового распорядка.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>
<p>Навык 3: Осуществить плановые и внеплановые осмотры.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить состояние рабочей площадки аэродрома в период подготовки к работе ОЗП и ВЛП также после выпадения интенсивных осадков, ураганных ветров, стихийных бедствий или воздействия на аэродром других неблагоприятных природных факторов. 2. Установить радиосвязь перед выездом с органом ОВД и получить разрешения на осмотр площадки маневрирования. 3. Производить осмотр и по результатам составить акт дефектов и составить планы по устранению выявленных дефектов. 4. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площадки. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке.

	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Трудовая функция 2: Обеспечение качественного и безопасного эксплуатационного содержания и подготовки летного поля к полетам воздушных судов.	Навык 1: Обеспечение технического обслуживания и текущего ремонта аэродрома.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить осмотры/проверки рабочей площади, оборудования и грунтовых элементов аэродрома. 2. Согласовать с руководителем полетов и извещать САИ ремонтные и профилактические работы, связанные с закрытием аэродрома. 3. Обеспечить своевременное обслуживание и текущий ремонт аэродрома и его оборудования. 4. Проводить плановый и непредвиденный ремонт поверхности и оборудования аэродрома с соблюдением мер безопасности. 5. Проводить, обновление маркировки и маркировочных знаков элементов летного поля по мере износа. 6. Проводить осмотр водоотводных и дренажных систем на аэродроме. 7. Выполнять процедуры по закрытию аэродрома и оповещению организаций, задействованных в аэропорту.
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 4. Требования системы управления безопасности полетов. 5. Процедуры, связанные с закрытием аэродрома.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	Навык 2: Обеспечение технического обслуживания и капитального ремонта аэродрома.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить осмотры/проверки рабочей площади, оборудования и грунтовых элементов аэродрома. 2. Определить объем и способ капитального ремонта аэродромных покрытий на основании оценки их технического состояния по планам дефекта. 3. Согласовать с руководителем полетов и извещать САИ ремонтные и профилактические работы, связанные с закрытием аэродрома. 4. Обеспечить контроль за строительной организацией выполняющий капитальный ремонт. 5. Проводить капитальный ремонт поверхности и оборудования аэродрома с соблюдением мер безопасности. 6. Выполнять процедуры по закрытию аэродрома и оповещению организаций, задействованных в аэропорту.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан". 4. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 5. Требования системы управления безопасности полетов. 6. Процедуры, связанные с закрытием аэродрома.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>
<p>Трудовая функция 3: Представление достоверной и своевременной информации службе управления воздушным движением и службе аэронавигационной информации.</p>	<p>Навык 1: Оценка состояния поверхности ВПП.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить состояние искусственных покрытий и грунтовых ВПП, элементов летного поля с использованием транспортных средств. 2. Определить площадь покрытия и тип загрязнителей на ВПП. 3. Организовать эксплуатацию летного поля зимний и летний периоды. 4. Применять средства измерения аэродромной службы, в том числе для измерения коэффициента сцепления на искусственной взлетно-посадочной полосе по системе GRF. 5. Подготовить передать донесение о состоянии ВПП (RCR). <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 4. Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации. 5. Требования системы управления безопасности полетов.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>
	<p>Навык 2: Предоставление достоверной информации службе ОВД и САИ</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доводить подготовленное донесение о состоянии ВПП специалистом АС до САИ для опубликования SNOWTAM и органа ОВД. 2. Соблюдать требования Правил фразеологии радиообмена при передаче информации аэродромному органу ОВД посредством радиосвязи 3. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля.

		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила ведения радиообмена. 2. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 3. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 4. Требования системы управления безопасности полетов. 5. Правилами обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
Дополнительная трудовая функция 1: Контроль за состоянием приаэродромной территории.	Навык 1: Мониторинг (учет) препятствий, неаэронавигационных огней, представляющих угрозу безопасности полетов, проведения строительных работ и деятельности на аэродроме.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить осмотры/проверки рабочей площади аэродрома на наличия временных препятствий, включая стоящие воздушные суда. 2. Проводить визуальный осмотр аэродрома для проверки отсутствия объектов, которые затрагивают любые защитные поверхности, в частности, в зонах захода на посадку и вылета всех ВПП. 3. Проводить осмотр состояния освещения и маркировки разрешенных препятствий на аэродроме.
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 2. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Требования постановления Правительства РК от 12 мая 2011 года № 504.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	Навык 2: Мониторинг (учет) препятствий, неаэронавигационных огней, представляющих угрозу безопасности полетов, проведения строительных работ и деятельности на приаэродромной территории.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить визуальный осмотр приаэродромной территории для проверки отсутствия объектов, которые затрагивают любые защитные поверхности, в частности, в зонах захода на посадку и вылета всех ВПП. 2. Проводить осмотр состояния освещения и маркировки разрешенных препятствий, строительных работ на приаэродромной территории.
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 2. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Требования постановления Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2011 года № 504
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется

Требования к личностным компетенциям:	Сотрудничество и взаимодействие Стрессоустойчивость Гибкость мышления Умение быстро принимать решения Умение работать в команде Целеустремленность Дисциплинированность Аналитическое мышление Выносливость и усердие Устные коммуникативные навыки Письменные коммуникативные навыки Мотивированность Способность к обучению и самообучению Контроль рабочих процессов Компьютерная грамотность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:	1. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978. "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации". 2. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 31 марта 2015 года № 381 "Об утверждении норм годности к эксплуатации аэродромов (вертодромов) гражданской авиации". 3. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 26 марта 2015 года № 327 "Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах РК". 4. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 30 июня 2017 года № 420 "Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации". 5. Постановление Правительства РК от 12 мая 2011 года № 504 "Правил выдачи разрешений на осуществление деятельности, которая может представлять угрозу безопасности полетов воздушных судов". 6. Приказ Министра транспорта и коммуникаций РК от 28 сентября 2013 года № 764 "Типовые программы профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов". 7. Приложение 14 ИКАО, Аэродромы, Том 1, Проектирование и эксплуатация аэродромов. 8. DOC, 9981 ИКАО, Аэродромы. 9. DOC, 9157 ИКАО, Руководство по проектированию аэродромов.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Начальник аэродромной службы	
17. Карточка профессии «Техник аэродромной службы»:			
Код группы:	3155-0		
Код наименования занятия:	3155-0-006		
Наименование профессии:	Техник аэродромной службы		
Уровень квалификации по ОРК:	4		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 7 октября 2015 года № 978. «Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации», Глава 2, п. 10 Техник аэродромной службы		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	ТиПО (специалист среднего звена)	Наземное обслуживание воздушных судов	-
	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	основное среднее образование	-	-
Требования к опыту работы:	Практический опыт работы не менее 1 года.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Сертификат о прохождении курса первоначальной подготовки и/или повышения квалификации по аэродромному обеспечению полетов в соответствии с требованиями Типовых программ профессиональной подготовки авиационного персонала, участвующего в обеспечении безопасности полетов. Прохождения стажировки и получения допусков к самостоятельной работе в соответствии с приобретенной специальностью.		
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Организация и управления суточной работы аэродромной службы и вертолетной площадки.		

Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль состояния искусственных покрытий и грунтовых элементов аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. 2. Качественное и безопасное эксплуатационное содержание летного поля к полетам воздушных судов.
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Контроль состояния искусственных покрытий и грунтовых элементов аэродрома, вертодрома, посадочной площадки.	Навык 1: Контроль искусственных покрытий летного поля.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить состояние рабочей площади аэродрома на предмет наличия посторонних предметов. 2. Произвести осмотр с интервалом не более трёх часов, при перерыве в полетах более трёх часов перед возобновлением полетов (перед каждым взлетом и посадкой воздушного судна). 3. Установить радиосвязь перед выездом с органом ОВД и получить разрешения на осмотр площади маневрирования. 4. Произвести осмотр и по результатам принять меры по оперативной очистке аэродромной покрытий от посторонних предметов. 5. Уведомить о завершении осмотра органы ОВД и произвести запись в журнале состояния летного поля. 6. Организовать очистку аэродрома, вертодрома, посадочной площадки и водосточно-дренажной сети, привокзальной площади и подъездных путей, необходимых для движения автотранспорта и руления воздушных судов. 7. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. 8. Применять справочные материалы при выполнении всех видов сложных работ по ремонту летного поля. 9. Пользоваться средствами связи.
		Знания:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкции осмотров рабочей площади. 2. Правила ведения радиообмена. 3. Требования системы управления безопасности полетов. 4. Правила аэродромного обеспечения в гражданской авиации. 5. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме и посадочной площадке. 6. Особенности содержания летного поля в различное время года. 7. Требования нормативных правовых актов, предъявляемые к аэродромам, вертодромам, посадочным площадкам, предназначенным для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов. 8. Организационная структура предприятия. 9. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 10. Правила трудового распорядка. 	
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется

	<p>Навык 2: Контроль грунтовых элементов летного поля.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать работу рабочих аэродромной службы. 2. Осуществлять руководство и контроль за работой персонала. 3. Определить количество необходимых материалов для ремонта грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. 4. Организовать уплотнение грунтов при оптимальной влажности. 5. Организовать планировочные работы, ликвидировать колеи и укатать поверхности грунтового летного поля и скосить траву. 6. Пользоваться средствами связи. 7. Применять справочные материалы при выполнении всех видов сложных работ по ремонту грунтовых частей летного поля аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила пожарной безопасности. 2. Особенности содержания аэродрома, вертодрома, посадочной площадки в различное время года. 3. Правила взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке. 4. Требования системы управления безопасностью полетов. 5. Правила ведения радиообмена. 6. Требования охраны труда. 7. Требования охраны окружающей среды. 8. Организационная структура предприятия. 9. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 10. Правила трудового распорядка.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>не рекомендуется</p>
<p>Трудовая функция 2: Качественное и безопасное эксплуатационное содержание летного поля к полетам воздушных судов.</p>	<p>Навык 1: Обеспечение технического обслуживания и текущего ремонта аэродрома</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать работу рабочих аэродромной службы. 2. Осуществлять руководство и контроль за работой персонала. 3. Организовать ремонт и содержание аэродрома, вертодрома, посадочной площадки, водосточно-дренажных систем. 4. Организовать комплекс мероприятий по взаимодействию служб, производящих работы на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке. 5. Пользоваться инструментами, приспособлениями и горюче-смазочными материалами при выполнении всех видов сложных работ. 6. Работать с ремонтными материалами, мастиками и реагентами.

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технология выполнения работ по ремонту аэродромных покрытий. 2. Требования промышленной безопасности. 3. Технология выполнения работ по очистке аэродромных покрытий и светосигнального оборудования от снега и льда, посторонних предметов. 4. Правила пожарной безопасности. 5. Правила ведения радиообмена. 6. Требования охраны окружающей среды. 7. Требования охраны труда. 8. Требования системы управления безопасностью полетов. 9. Технология взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке. 10. Организационная структура предприятия. 11. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 12. Правила трудового распорядка.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется
	<p>Навык 2: Контроль за дренажной и водоотводящими системами и маркировкой искусственных покрытий.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать работу рабочих аэродромной службы. 2. Осуществлять руководство и контроль за работой персонала. 3. Организовать проверку и очистку водосточно-дренажной системы летного поля. 4. Организовать маркировку аэродромных покрытий. 5. Информировать руководителя о нарушениях технологического процесса, обнаруженных во время работы. 6. Пользоваться средствами связи. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила и технологии взаимодействия аэродромной службы со службой движения и наземными службами, обеспечивающими полеты на аэродроме, вертодроме, посадочной площадке. 2. Правила и технологии выполнения подготовительных работ по содержанию искусственных покрытий и грунтовых частей аэродрома, вертодрома, посадочной площадки. 3. Правила пожарной безопасности. 4. Правила выполнения маркировки аэродромных покрытий. 5. Требования системы управления безопасностью полетов. 6. Правила ведения радиообмена. 7. Особенности содержания аэродрома, вертодрома, посадочной площадки в различное время года. 8. Требования охраны труда. 9. Требования охраны окружающей среды. 10. Организационная структура предприятия. 11. Распоряжения, приказы руководителя предприятия. 12. Правила трудового распорядка.
	Возможность признания навыка:	не рекомендуется

Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Терпеливость Умение работать в команде Дисциплинированность Аккуратность Выносливость и усердие Устные коммуникативные навыки Мотивированность Добропорядочность Способность к обучению и самообучению Компьютерная грамотность	
Список технических регламентов и национальных стандартов:	1. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 7 октября 2015 года № 978 "Об утверждении Правил аэродромного обеспечения в гражданской авиации". 2. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 31 марта 2015 года № 381 "Об утверждении норм годности к эксплуатации аэродромов (вертодромов) гражданской авиации". 3. Приказ исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию РК от 26 марта 2015 года № 327 "Правил по организации работы специального транспорта в аэропортах РК". 4. Приказ Министра по инвестициям и развитию РК от 30 июня 2017 года № 420 "Правила обеспечения аэронавигационной информацией в гражданской авиации" 5. Приложение 14 ИКАО, Аэродромы, Том 1, Проектирование и эксплуатация аэродромов. 6. DOC, 9981 ИКАО, Аэродромы. 7. DOC, 9157 ИКАО, Руководство по проектированию аэродромов.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	5	Мастер аэродромной службы

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

18. Наименование государственного органа:

Министерство транспорта Республики Казахстан

Исполнитель:

Мырзағалиев Ербақыт Орынғалиұлы, +7 (717) 257 21 91, e.myrzagaliev@transport.gov.kz

19. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

АО "Академия гражданской авиации"

Руководитель проекта:

Шинжирбеков М.Ш.

E-mail: m.shinzhibekov@agakaz.kz

Номер телефона: +7 (705) 224 35 00

20. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: , 08.11.2024 г.

21. Национальный орган по профессиональным квалификациям: 29.10.2024 г.

22. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»: 04.12.2024 г.

23. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 г.

24. Дата ориентировочного пересмотра: 31.12.2027 г.