

Профессиональный стандарт: «Управление производством и реализацией в нефтегазоперерабатывающей и нефтегазохимической промышленности»

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт «Управление производством и реализацией в нефтегазоперерабатывающей и нефтегазохимической промышленности» применяется в сферах нефтегазопереработки и нефтегазохимии. Специалисты занимаются планированием, координацией и контролем производственных процессов, а также организацией реализации продукции. Экономическая деятельность, связанная с этим ПС, включает управление операционными процессами, оптимизацию производства, а также разработку стратегий маркетинга и сбыта продукции.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) Авария – разрушение зданий, сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ;

2) Знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

3) Навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

4) Инцидент – отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса, нарушение законодательства Республики Казахстан;

5) Профессиональный стандарт – письменный официальный документ, устанавливающий общие требования к знаниям, умениям, навыкам, опыту работы с учетом формального и (или) неформального, и (или) информального образования, уровню квалификации и компетентности, содержанию, качеству и условиям труда в конкретной области профессиональной деятельности;

6) Умение – способность физически и (или) умственно выполнять отдельные единичные действия в рамках профессиональной задачи;

7) Переработка нефти и газа (нефте-газопереработка) – процесс производства нефтепродуктов, прежде всего различных видов топлива (автомобильного, авиационного, котельного и т. д.) и сырья (метан, этан, пропан, бутан и др. фракции) для последующей химической переработки;

8) Эффективность производства – это показатель деятельности производства по распределению и переработке ресурсов с целью производства товаров. Эффективность можно измерить через коэффициент – отношение результатов на выходе к ресурсам на входе или через объёмы выпуска продукции, её номенклатуры;

9) Управление производством – это целый комплекс мероприятий, который направлен на обеспечение бесперебойной и эффективной работы любого предприятия вне зависимости от формы собственности и производственных мощностей;

10) Технологический процесс (ТП) – это упорядоченная последовательность взаимосвязанных действий, выполняющихся с момента возникновения исходных данных до получения требуемого результата;

11) Технологический регламент – это нормативный документ, в котором прописаны все технологические схемы и процессы производства продукции, соответствующие установленным документам. Это технический акт, который содержит все характеристики касательно разработки и производства конкретного товара или группы типичных изделий.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

1) КС – Квалификационный справочник

2) ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих

3) ПС – Профессиональный стандарт

4) ТП – Технологический процесс

5) ТиПО – Техническое и профессиональное образование;

6) ОРК – Отраслевая рамка квалификации.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Управление производством и реализацией в нефтегазоперерабатывающей и нефтегазохимической промышленности

5. Код профессионального стандарта: С20110086

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

С Обрабатывающая промышленность

20 Производство продуктов химической промышленности

20.1 Производство основных химических веществ, удобрений и азотных соединений, пластмасс и синтетического каучука в первичных формах

20.11 Производство промышленных газов

20.11.0 Производство промышленных газов

7. Краткое описание профессионального стандарта: В данном профессиональном стандарте приведены характеристики работ и трудовые функции руководящих должностей по управлению производством, а также осуществлению контроля за техническими, экологическими и экономическими параметрами при переработки нефти и газа. Управление производством - это обеспечение эффективной деятельности коллектива предприятия по созданию качественных товаров (услуг).

8. Перечень карточек профессий:

- 1) Мастер цеха (обрабатывающая промышленность) - 5 уровень ОРК
- 2) Механик цеха - 5 уровень ОРК
- 3) Главный механик (в прочих отраслях) - 6 уровень ОРК
- 4) Заместитель начальника производства - 6 уровень ОРК
- 5) Главный технолог (обрабатывающая промышленность) - 7 уровень ОРК
- 6) Начальник производства (обрабатывающая промышленность) - 7 уровень ОРК
- 7) Главный инженер (в прочих отраслях) - 7 уровень ОРК
- 8) Начальник центрального пункта управления - 7 уровень ОРК
- 9) Начальник установки - 7 уровень ОРК
- 10) Главный метролог - 7 уровень ОРК

Глава 3. Карточки профессий

9. Карточка профессии «Мастер цеха (обрабатывающая промышленность)»:

9. Карточка профессии «Мастер цеха (обрабатывающая промышленность)»:			
Код группы:	1321-0		
Код наименования занятия:	1321-0-024		
Наименование профессии:	Мастер цеха (обрабатывающая промышленность)		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. § 90. Мастер участка		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: Технология переработки нефти и газа	Квалификация:
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров и стаж работы на производстве не менее 1 года или техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) и стаж работы на производстве не менее 3 лет, при отсутствии образования по соответствующей специальности стаж работы на производстве не менее 5 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1321-0-023 - Мастер участка (обрабатывающая промышленность)		
Основная цель деятельности:	Руководство производственно-хозяйственной деятельностью цеха и подчиненным персоналом.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и распределение работ в производственном цехе	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Организация и распределение работ в производственном цехе			

Навык 1:
Координация и контроль
исполнения
производственных задач

Умения:

1. Осуществлять руководство производственным участком в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации.
2. Обеспечивать выполнение участком в установленные сроки производственных заданий по объему производства, качеству, заданной номенклатуре и ассортименту, повышать производительность труда, снижать трудоемкость, рационально загружать оборудование и использовать его технические возможности, повышать коэффициент сменности работы оборудования, экономно расходовать сырье, материалы, топливо, энергию и снижать издержки.
3. Своевременно подготавливать производство, обеспечивать расстановку рабочих и бригад, контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения.
4. Участвовать в разработке новых и совершенствовании действующих технологических процессов и режимов производства, а также производственных графиков.
5. Проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ, осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества.
6. Принимать участие в приемке законченных работ по реконструкции участка, ремонту технологического оборудования, механизации и автоматизации производственных процессов.
7. Организовывать внедрение передовых методов и приемов труда, аттестации и рационализации рабочих мест.
8. Обеспечивать выполнение рабочими норм выработки, правильное использование производственных площадей, оборудования, организационно-технической оснастки и инструмента, равномерную работу участка.
9. Осуществлять формирование бригад, разрабатывать и внедрять мероприятия по рациональному обслуживанию бригад, координировать их деятельность.

		Знания: 1. Законодательные, иные нормативные правовые акты, методические и нормативно-технические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности участка. 2. Технические характеристики и требования, предъявляемые к продукции, выпускаемой участком, технологию ее производства. 3. Оборудование участка и порядок его технической эксплуатации. 4. Методы производственно-хозяйственной деятельности участка. 5. Нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра. 6. Действующие положения об оплате труда и формах материального стимулирования. 7. Основы экономики, организации производства, труда и управления. 8. Передовой отечественный и зарубежный опыт по управлению производством. 9. Порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
	Навык 2: Обеспечение эффективной работы цеха и повышение производительности труда	Умения: 1. Устанавливать и своевременно доводить производственные задания бригадам и отдельным рабочим в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками, определять нормативные показатели. 2. Осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по безопасности и охране труда, контролировать соблюдение. 3. Содействовать внедрению прогрессивных форм организации труда, вносить предложения о пересмотре норм выработки и расценок, а также участвовать в тарификации работ. 4. Анализировать результаты производственной деятельности, обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов. 5. Содействовать распространению передового опыта, развитию инициативы и внедрению рационализаторских предложений и изобретений. 6. Обеспечивать своевременный пересмотр норм трудовых затрат, внедрение технически обоснованных норм и систем заработной платы. 7. Участвовать в выявлении резервов производства, разрабатывать мероприятия по созданию благоприятных условий труда. 8. Контролировать соблюдение порядка по безопасности труда и дисциплины. 9. Организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров.

		Знания:	
		1. Порядок тарификации работ и рабочих. 2. Трудовое законодательство, порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности. 3. Технология производства, оборудование цеха и правила его технической эксплуатации, порядок и методы технико-экономического и текущего производственного планирования.	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Лидерские (организаторские и управленческие) качества Аналитическое и системное мышление Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения		
Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ЕАЭС 045/2017 «О безопасности нефти, подготовленной к транспортировке и (или) использованию», ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и взаимосвязанные стандарты к ним. СТ РК 1347-2024 «Нефть. Общие технические условия», ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия», СТ РК 1183-2003 «Бензины автомобильные. Общие технические требования», СТ РК 2420-2013 «Топливо авиационное для газотурбинных двигателей Джет А-1. Технические условия», СТ РК 1721-2007 «Топливо моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия», СТ РК ГОСТ Р 52368-2009 «Топливо дизельное. ЕВРО. Технические условия», ГОСТ 305-2013 «Топливо дизельное. Технические условия», ГОСТ 1012-2013 «Бензины авиационные. Технические условия», ГОСТ 10227-86 «Топлива для реактивных двигателей. Технические условия», ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», ГОСТ 12308-89 «Топлива термостабильные Т-6 и Т-8В для реактивных двигателей. Технические условия» и прочие стандарты на техусловия.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	7	Главный инженер	
	7	Главный технолог	
10. Карточка профессии «Механик цеха»:			
Код группы:	3115-9		
Код наименования занятия:	3115-9-011		
Наименование профессии:	Механик цеха		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. § 80. Механик		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: Технология переработки нефти и газа	Квалификация:
	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация электромеханического оборудования (по видам и отраслям)	Квалификация:
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -

	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Инженерия и инженерное дело	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров и стаж работы по специальности не менее 3 лет или техническое и профессиональное, послесреднее (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) и стаж работы по специальности не менее 5 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3115-9-009 - Механик по промышленному оборудованию		
Основная цель деятельности:	Координация работы механиков производства (цеха) , планирование капитальных и остановочных ремонтов технологического оборудования		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и распределение работ по техническому обслуживанию и ремонту технологического оборудования, зданий, сооружений, коммуникаций	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Организация и распределение работ по техническому обслуживанию и ремонту технологического оборудования, зданий, сооружений, коммуникаций	Навык 1: Координация и контроль исполнения производственных задач	Умения:	
		1. Обеспечивать правильную и безопасную эксплуатацию технологического оборудования, грузоподъемных механизмов, трубопроводов, насосов, аппаратов и сосудов, работающих под давлением, в соответствии с требованиями системы планово- предупредительных ремонтов, правил и норм технической эксплуатации. 2. Контролировать выполнение технических условий, соблюдение правил безопасности, применение и правильное использование приспособлений, инструментов и средств защиты при ведении строительно-монтажных работ. 3. Осуществлять техническое руководство обслуживающим персоналом комплекса. 4. Организовывать планово-предупредительный ремонт оборудования, систем пожаротушения, чистки вентиляционных систем, замены изношенных трубопроводов, технологического освидетельствования аппаратов, грузоподъемных механизмов, ревизии предохранительных устройств и приспособлений, а также контролировать их проведение. 5. Организовывать подготовку календарных планов осмотров, проверок и ремонта оборудования, заявок на получение в период подготовительных работ и при проведении текущих и капитальных ремонтов технологического оборудования, зданий и сооружений комплекса необходимых материалов, запасных частей и инструментов. 6. Обеспечивать своевременное составление дефектных ведомостей на ремонт технологического оборудования и сооружений, а также их согласование с исполнителями. 7. Принимать участие в приемке оборудования после планово-предупредительных ремонтов.	

Знания:

1. Трудовое законодательство РК.
2. Методические и нормативно-технические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности цеха.
3. Технология производства, оборудование цеха и правила его технической эксплуатации, порядок и методы технико-экономического и текущего производственного планирования.
4. Передовой отечественный и зарубежный опыт в области производства аналогичной продукции, основы экономики, организации труда, производства и управления, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
5. Программное обеспечение ЕАМ, АРМ.
6. Порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.

Возможность признания навыка:

Не рекомендуется

Навык 2:
Организация ремонта и обслуживания оборудования

Умения:

1. Осуществлять организацию и контроль за выполнением планово-предупредительных и внеплановых ремонтов оборудования, зданий, сооружений и коммуникаций.
2. Проводить анализ технического состояния оборудования и выявлять потребность в ремонтах и замене частей оборудования.
3. Организовывать работу по подготовке технической документации для планирования ремонтных работ (планы, графики, дефектные ведомости).
4. Контролировать выполнение технических условий на ремонт и эксплуатацию оборудования, а также соблюдение норм по безопасности труда в процессе ремонтов.
5. Проводить инструктаж и обучение персонала по безопасному обслуживанию и ремонту оборудования.
6. Организовывать выполнение ремонтных работ в установленные сроки с минимизацией времени простоя оборудования и соблюдением стандартов качества.
7. Контролировать своевременную поставку запасных частей и материалов для выполнения плановых и внеплановых ремонтов.
8. Взаимодействовать с подрядными организациями при проведении капитальных ремонтов, модернизации оборудования и сооружений.
9. Обеспечивать правильное ведение документации по ремонту и техническому обслуживанию, включая отчетность, дефектные ведомости и акты выполненных работ.

	Знания:	
	1. Методы планирования и организации ремонтных работ – знания о планировании технического обслуживания, ремонтов, установке графиков, дефектных ведомостей и необходимых ресурсов для ремонта. 2. Правила и нормативы по эксплуатации оборудования – требования безопасности, технические условия и стандарты, касающиеся работы оборудования, зданий, сооружений и трубопроводов. 3. Технология проведения планово-предупредительных и внеплановых ремонтов – понимание процессов проведения ремонтов различных категорий оборудования. 4. Документация по ремонту и техническому обслуживанию – требования к ведению дефектных ведомостей, актов выполненных работ, отчетности по ремонту и обслуживанию. 5. Методы контроля за выполнением ремонтных работ – подходы к мониторингу, контролю качества и сроков выполнения ремонтных работ. 6. Безопасность при проведении ремонтов – знания норм безопасности, охраны труда и требования к защите работников при выполнении строительных, монтажных и ремонтных работ. 7. Системы и оборудование для диагностики и оценки состояния машин и механизмов – методы технического осмотра и дефектации оборудования, особенности диагностики состояния механизмов. 8. Управление запасами материалов и запасных частей – знания о закупке, хранении и правильном использовании материалов и комплектующих для проведения ремонтов. 9. Основы взаимодействия с подрядными организациями – процесс взаимодействия с внешними подрядчиками, заключение договоров и контроль выполнения работ. 10. Основы экономического планирования и управления ресурсами – принципы эффективного использования средств и ресурсов для проведения ремонтов с минимальными затратами.	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Лидерские (организаторские и управленческие) качества Аналитическое и системное мышление Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения	
Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования», ТР ТС 032/2013 «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением» и взаимосвязанные стандарты с ними.	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	7	Главный технолог (обрабатывающая промышленность)
	5	Мастер цеха
11. Карточка профессии «Главный механик (в прочих отраслях)»:		
Код группы:	1329-1	
Код наименования занятия:	1329-1-004	
Наименование профессии:	Главный механик (в прочих отраслях)	
Уровень квалификации по ОРК:	6	
подуровень квалификации по ОРК:		

Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Типовые квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций внутреннего водного транспорта (утвержден приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 408) Главный механик СГТС (шлюза)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	-	-	-
	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность:	Квалификация:
	-	-	-
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	1329-1-004 - Главный механик (в прочих отраслях)		
Основная цель деятельности:	Руководство и контроль за работой механической службы шлюза для обеспечения надёжной, безаварийной и безопасной работы механического оборудования шлюза		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Руководство и контроль за работой механической службы шлюза 2. Обеспечение надёжной и безаварийной работы механического оборудования шлюза 3. Обеспечение безопасной работы механического оборудования шлюза 4. Обеспечение своевременной подготовки грузоподъёмных машин и механизмов, сосудов работающих под давлением стоящих и не стоящих на учете в органах государственного надзора, к техническому освидетельствованию 5. Составление дефектных ведомостей или описей работ на проведение работ по ремонту механического оборудования шлюза	
	Дополнительные трудовые функции:	1. Контроль за работой дежурных слесарей судопропускной службы шлюза	
Трудовая функция 1: Руководство и контроль за работой механической службы шлюза	Навык 1: Обеспечение укомплектованности службы квалифицированными кадрами	Умения:	
		1. Определять квалификацию работника, вновь принятого на работу в механическую службу шлюза 2. Повышать квалификацию работников механической службы 3. Распределять время отпусков так, чтобы не было перебоев в работе основного и вспомогательного оборудования шлюза 4. Обеспечить взаимозаменяемость	

	Знания: 1. Трудовой Кодекс Республики Казахстан. 2. Закон Республики Казахстан «О гражданской защите»; 3. Закон Республики Казахстан «О техническом регулировании»; 4. Закон Республики Казахстан «О внутреннем водном транспорте»; 5. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов); 6. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов; 7. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций; 8. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением; 9. Устройство, расположение, кинематические и гидромеханические схемы основного и вспомогательного оборудования шлюза; 10. Технологические процессы работы основного и вспомогательного механического оборудования; 11. Систему планово-предупредительных ремонтов механического оборудования судоходных шлюзов;
Возможность признания навыка:	-
Навык 2: Обеспечение укомплектованности службы оборудованием для проведения ремонтных работ	Умения: 1. Определять оборудование, необходимое для проведения ремонтов основного и вспомогательного оборудования шлюза. 2. Обеспечить проведение ремонта на других предприятиях в случае невозможности проведения ремонтов своими силами. 3. Проводить ремонт и обслуживание ремонтного оборудования шлюза.
	Знания: 1. Устройство, расположение, кинематические и гидромеханические схемы основного и вспомогательного оборудования шлюза; 2. Технологические процессы работы основного и вспомогательного механического оборудования; 3. Систему планово-предупредительных ремонтов механического оборудования судоходных шлюзов;
	-
Возможность признания навыка:	-
Навык 3: Обеспечение снабжения службы материалами для проведения ремонтных работ	Умения: 1. Определять материалы и их аналоги для проведения ремонтных работ. 2. Работать с сопроводительной документацией к таким материалам. 3. Проводить входной контроль с материалами, поступившими на шлюз для проведения ремонтных работ.

		Знания:
		1. Материаловедение 2. Технология механической обработки металлов 3. Технология сварки металлов 4. Технологические инструкции и нормативы по эксплуатации механического оборудования и средств измерения шлюза.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 4: Обеспечение снабжения службы инструментом для проведения ремонтных работ	Умения: 1. Определять инструменты и их аналоги для проведения ремонтных работ. 2. Работать с сопроводительной документацией к таким инструментам. 3. Проводить входной контроль с инструментами, поступившими на шлюз для проведения ремонтных работ. Знания: 1. Технологии металлообработки. 2. Материаловедение. 3. Технологии сварки металлов. 4. Технические резины, пластмассы.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Обеспечение надёжной и безаварийной работы механического оборудования шлюза	Навык 1: Анализ работы и составление графиков обслуживания механического оборудования шлюза	Умения:
		1. Проводить анализ работы механического оборудования с учётом эксплуатации шлюза. 2. Составлять график ремонта и обслуживания механического оборудования шлюза.
		Знания:
		1. Системы планово-предупредительных ремонтов механического оборудования судоводных шлюзов. 2. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоводных гидротехнических сооружений (шлюзов) 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъёмных механизмов. 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 4. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Составление описей проводимых работ на основном и вспомогательном механическом оборудовании шлюза	Умения:
		1. Проводить анализ работы механического оборудования с учётом эксплуатации шлюза. 2. Определять объём выполняемых работ. 3. Определять материал и его количество для проведения работ на основном и вспомогательном механическом оборудовании шлюза.

		Знания:
		1. Системы планово-предупредительных ремонтов механического оборудования судоходных шлюзов 2. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов) 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов. 4. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 5. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Контроль за проведением ремонтных работ на основном и вспомогательном механическом оборудовании шлюза	Умения: 1. Проводить наблюдения и замеров при работах на основном и вспомогательном механическом оборудовании шлюза. 2. Проводить испытания для выявления соответствия объекта к требуемым параметрам. 3. Составлять акта о выполненных работах. Знания: 1. Системы планово-предупредительных ремонтов механического оборудования судоходных шлюзов. 2. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов) 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов. 4. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 5. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Обеспечение безопасной работы механического оборудования шлюза	Навык 1: Обеспечение безопасной работы механического оборудования шлюза Составление планов работ, бюджета для проведения работ по обеспечению безопасной работы механического оборудования шлюза	Умения:
		1. Составлять планы работ на день, неделю, месяц и год. 2. Составлять бюджет механической службы с учётом выполняемых работ в перспективе. 3. Заменять устаревшее и опасное оборудование на новое.
		Знания:
		1. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов). 2. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов. 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 4. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением. 5. Составление бюджета подразделения
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Проработка вопроса по замене морально устаревшего оборудования	Умения: 1. Составлять бюджет механической службы с учётом выполняемых работ в перспективе. 2. Заменять устаревшее оборудование на новое. 3. Определять современные аналоги морально устаревшего оборудования.
	Возможность признания навыка:	Знания: 1. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов). 2. Правила обеспечения промышленной безопасности.
		-
Трудовая функция 4: Обеспечение своевременной подготовки грузоподъёмных машин и механизмов, сосудов работающих под давлением стоящих и не стоящих на учете в органах государственного надзора, к техническому освидетельствованию	Навык 1: Составление документации для проведения грузоподъёмных машин и механизмов, сосудов работающих под давлением стоящих и не стоящих на учете в органах государственного надзора, к техническому освидетельствованию	Умения: 1. Составлять планы работ на месяц и год для проведения технического освидетельствования. 2. Составлять бюджет механической службы с учётом выполняемых работ в перспективе. 3. Обеспечить соответствующую квалификацию исполнителей.
	Возможность признания навыка:	Знания: 1. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъёмных механизмов. 2. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
		-
	Навык 2: Проведение технического освидетельствования грузоподъёмных машин и механизмов, сосудов работающих под давлением стоящих и не стоящих на учете в органах государственного надзора	Умения: 1. Организовать проведение освидетельствования. 2. Обеспечить исполнителей всем необходимым: документацией, материалами, индивидуальными и коллективными средствами защиты. 3. Обеспечить оформление документации после проведения освидетельствования.
	Возможность признания навыка:	Знания: 1. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъёмных механизмов. 2. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
		-
Трудовая функция 5: Составление дефектных ведомостей или описей работ на проведение работ по ремонту механического оборудования шлюза	Навык 1: Подготовка к составлению дефектных ведомостей или описей работ на проведение работ по ремонту механического оборудования шлюза	Умения: 1. Проводить анализ работы механического оборудования с учётом эксплуатации шлюза. 2. Разбивка механического оборудования на группы. 3. Определять объём выполняемых работ. 4. Определять материал и его количество для проведения работ на основном и вспомогательном механическом оборудовании шлюза.

		Знания:
		1. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов). 2. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов. 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 4. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Проведение наблюдений и исследований за механическим оборудованием шлюза	Умения: 1. Определять дефекты выявленные, скрытые и перспективные механического оборудования шлюза. 2. Проведение анализа работы механического оборудования с учётом эксплуатации шлюза. 3. Определение перспективных способов и методов наблюдений и исследований за механическим оборудованием шлюза.
		Знания: 1. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов). 2. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов. 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 4. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
	Возможность признания навыка:	-
Дополнительная трудовая функция 1: Контроль за работой дежурных слесарей судопропускной службы шлюза	Навык 1: Работа в навигационный период	Умения: 1. Составлять совместно с судопропускной службой график смазки основного оборудования в навигационный период. 2. Контролировать выполнение графика и оказание помощи в выполнении графика. 3. Обеспечивать необходимыми материалами для выполнения графика смазки. 4. Обеспечивать работы компрессорной станции для аварийных и неотложных нужд шлюза в нерабочее время. 5. Оказывать помощь судопропускной службе в вопросах повышения квалификации дежурных слесарей.
		Знания: 1. Правил технической эксплуатации, обследования и ремонта судоходных гидротехнических сооружений (шлюзов). 2. Правил обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов. 3. Правил обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 4. Правил обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
	Возможность признания навыка:	-

	Навык 2: Работа в межнавигационный период	Умения:
		1. Составлять совместно с судопропускной службой графика выходов в дневную смену в механическую службу дежурных слесарей, свободных от несения вахты в межнавигационный период. 2. Контролировать за выполнением данного графика и оказание помощи в выполнении графика.
		Знания:
		1. Правила технической эксплуатации, обследования и ремонта судоводных гидротехнических сооружений (шлюзов). 2. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации грузоподъемных механизмов. 3. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации компрессорных станций. 4. Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Высокая работоспособность Способность обучаться самостоятельно Способность и готовность решать сложные вопросы Проблемы Инновационный подход Креативность Лидерство Личная организованность Оперативность принятия решений Ориентация на результат Ответственность Расчетливость Решительность Самоанализ Системность мышления Способность работать в команде Стремление к профессиональному развитию Учет и уважение различных точек зрения и взглядов Уверенность в себе Широкий кругозор	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	6	Заместитель начальника судоводного гидротехнического сооружения
	5	Инженер-механик
12. Карточка профессии «Заместитель начальника производства»:		
Код группы:	1321-0	
Код наименования занятия:	-	
Наименование профессии:	Заместитель начальника производства	
Уровень квалификации по ОРК:	6	
подуровень квалификации по ОРК:		
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Отсутствует	

Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров и стаж работы по специальности на должностях специалиста не менее 5 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	2141-1-001 - Инженер на производстве		
Основная цель деятельности:	Контроль производственно-хозяйственной деятельности технологического подразделения и подчиненного персонала, а так же выполнения производственных заданий согласно нормам технологического регламента и эксплуатации оборудования		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Обеспечение выполнения цехом установленного производственного задания 2. Контроль за непрерывным выпуском продукции	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Обеспечение выполнения цехом установленного производственного задания	Навык 1: Контроль за выполнением требований технологического регламента при ведении технологического процесса	Умения:	
		1. Обеспечивать выполнение подразделением установленного производственного задания. 2. Контролировать соблюдение технологического режима. 3. Контролировать соблюдение расходных норм на сырье, материалы, топливо и энергоресурсы. 4. Разрабатывать и внедрять мероприятия, направленные на снижение расходных норм сырья, энергоресурсов и вспомогательных материалов, а также на повышение качества продукции. 5. Организовывать совершенствование производственных процессов, разрабатывать мероприятия по автоматизации, механизации и внедрению новой техники. 6. Разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению производительности труда и снижению себестоимости продукции. 7. Координировать действия подчиненного персонала, осуществляет контроль за его работой. 8. Контролировать выполнение организационно – технических мероприятий по снижению технологических потерь, повышения качества выпускаемой продукции, принимает меры по устранению брака. 9. Проверять правильность и безопасность ведения технологических процессов, выполнение технологических операций. 10. Участвовать в пересмотре технической документации. 11. Участвовать в расследовании причин аварий и инцидентов. 12. Участвовать в аттестации рабочих мест и производственных объектах на наличие вредных производственных факторов. 13. Участвовать в ведении материального баланса. 14. Руководить действиями персонала во внештатных ситуациях.	

		Знания:
		1. Основы технологии производства продукции. 2. Основное оборудование технологических процессов, принципы его работы и правила технической эксплуатации. 3. Современные информационные (компьютерные) технологии, средства коммуникаций и связи. 4. Технологические регламенты установок, план локализации аварий, требования производственных инструкций по эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования. 5. Основные физико-химические свойства нефтепродуктов и стандарты, предъявляемые к продукции, выпускаемой на установках (участках) производства (цеха). 6. Требования по безопасности и охране труда, промышленной, пожарной и газовой безопасности, требования по охране окружающей среды, производственной санитарии.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
	Навык 2: Контроль своевременного проведения ремонтов установок и оборудования	Умения: 1. Читать проектную документацию. 2. Анализировать качество подготовки оборудования на установках по контролю технического состояния и ремонту. 3. Обеспечивать подготовку оборудования к планово-предупредительным и капитальным ремонтам. 4. Осуществлять в соответствии с технологическим регламентом безопасный пуск в работу и остановку оборудования производства (цеха). Знания: 1. Организация и технология ремонтных работ, планы планово-предупредительных ремонтов. 2. Правила сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта. 3. Порядок и методы планирования затрат по ремонту и техническому обслуживанию.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Трудовая функция 2: Контроль за непрерывным выпуском продукции		

Навык 1: Предупреждение и устранение нарушения хода технологического процесса	Умения: 1. Обеспечивать безопасное выполнение работ, соблюдение установленных норм ведения технологического процесса, правильную эксплуатацию оборудования, арматуры, приборов, инструмента, коммуникаций, зданий и сооружений. 2. Осуществлять контроль над сырьем и продукцией производства (цеха). 3. Контролировать правильность приёма-сдачи смен производственным персоналом. 4. Проводить анализ причин брака и выпуска продукции низкого качества, разрабатывать мероприятия по его предупреждению. 5. Обеспечивать соблюдение требований стандартов, системы стандартов безопасности труда, трудовой и производственной дисциплины, выполнение инструкций и правил охраны труда, промышленной безопасности, пожарной и газовой безопасности, производственной санитарии при обслуживании оборудования, ведении технологического процесса и выполнении различных работ. 6. Организовывать безопасную эксплуатацию технологического оборудования на установках (участках). Знания: 1. Системы и методы ведения и контроля режимов технологического процесса. 2. Технология производства продукции, правила и особенности ведения технологического режима в соответствии с технологическими регламентами установок (участков). 3. Правила эксплуатации оборудования установок (участков).
Возможность признания навыка:	Не рекомендуется

Навык 2: Управление и оптимизация производственного процесса для повышения эффективности выпуска продукции	Умения: 1. Проводить анализ производственных показателей (в том числе, производительности, затрат, качества), выявлять узкие места и разрабатывать мероприятия по их устранению. 2. Реализовывать мероприятия по оптимизации рабочих процессов с целью повышения производительности и снижения затрат на производство. 3. Осуществлять мониторинг и анализ работы производственного оборудования, выявлять проблемы, связанные с его износом или несоответствием современным стандартам, и разрабатывать предложения по улучшению его работы. 4. Разрабатывать и внедрять меры по улучшению организации работы смен и бригад, обеспечивая более высокую эффективность работы персонала, сокращение времени простоя и улучшение качества выпускаемой продукции. 5. Контролировать соблюдение технологической дисциплины и стандартов в процессе работы на всех этапах производства, начиная с подготовки сырья и заканчивая упаковкой готовой продукции. 6. Осуществлять взаимодействие с другими подразделениями (например, с отделами снабжения, логистики, технической поддержки), обеспечивая своевременное выполнение всех производственных операций и минимизацию простоя. 7. Внедрять передовые производственные технологии и методы с целью повышения качества продукции и эффективности работы. 8. Оценивать эффективность текущих производственных процессов и внедрять современные методы управления производством, включая элементы бережливого производства, оптимизацию потока материалов и минимизацию отходов.
---	---

		Знания: 1. Принципы и методы управления производственными процессами — понимание ключевых концепций управления производственными системами, методов планирования, организации и контроля производственных операций. 2. Технологии и оборудование производственного процесса — знание особенностей функционирования технологических установок, принципов эксплуатации, обслуживания и ремонта оборудования, используемого в нефтегазоперерабатывающей и нефтегазохимической отрасли. 3. Требования к качеству продукции — умение работать с нормативными стандартами качества, а также методами оценки качества продукции на всех этапах её производства. 4. Методы управления качеством — освоение таких методик, как 6 Сигм, бережливое производство, статистический контроль качества, а также подходы для устранения дефектов и минимизации отходов. 5. Анализ и диагностика производственных процессов — способность анализировать ключевые производственные показатели, выявлять проблемы и разрабатывать мероприятия по устранению узких мест и повышению производительности. 6. Принципы бережливого производства — способность применять принципы и методы минимизации потерь, повышения эффективности производства и оптимизации рабочих процессов. 7. Охрана труда, промышленная безопасность и экология — понимание нормативных требований в области безопасности труда, охраны окружающей среды и управления рисками, которые имеют отношение к нефтегазоперерабатывающей отрасли. 8. Организация труда и управление персоналом — знание способов эффективной организации работы персонала, управление трудовыми процессами, мотивация сотрудников, обеспечение дисциплины и выполнения производственных стандартов. 9. Использование информационных систем управления производством — умение работать с системами MES (системы управления производственными процессами), для мониторинга, анализа и контроля выполнения планов и производственных операций. 10. Проектирование и модернизация производственных мощностей — способность оценивать потребности в улучшении и модернизации процессов, разрабатывать проекты по совершенствованию технологических линий и внедрению новых технологий. 11. Управление запасами и логистика — умение оптимизировать процессы движения сырья, материалов и готовой продукции, управления логистическими цепочками для обеспечения бесперебойного производства. 12. Регулирующие и нормативные акты в области производства — понимание обязательных стандартов и нормативных актов, включая ГОСТы, ISO, внутренние инструкции и правила по производственным процессам и безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Системное мышление Стрессоустойчивость Аналитическое мышление Лидерство Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения	

Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ЕАЭС 045/2017 «О безопасности нефти, подготовленной к транспортировке и (или) использованию», ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и взаимосвязанные стандарты к ним. СТ РК 1347-2024 «Нефть. Общие технические условия», ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия», СТ РК 1183-2003 «Бензины автомобильные. Общие технические требования», СТ РК 2420-2013 «Топливо авиационное для газотурбинных двигателей Джет А-1. Технические условия», СТ РК 1721-2007 «Топливо моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия», СТ РК ГОСТ Р 52368-2009 «Топливо дизельное. ЕВРО. Технические условия», ГОСТ 305-2013 «Топливо дизельное. Технические условия», ГОСТ 1012-2013 «Бензины авиационные. Технические условия», ГОСТ 10227-86 «Топлива для реактивных двигателей. Технические условия», ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», ГОСТ 12308-89 «Топлива термостабильные Т-6 и Т-8В для реактивных двигателей. Технические условия» и прочие стандарты на технические условия.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	7	Начальник производства	
	7	Главный инженер	
	7	Главный технолог	
13. Карточка профессии «Главный технолог (обрабатывающая промышленность)»:			
Код группы:	1321-0		
Код наименования занятия:	1321-0-014		
Наименование профессии:	Главный технолог (обрабатывающая промышленность)		
Уровень квалификации по ОРК:	7		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. § 19. Главный технолог		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Инженерия и инженерное дело	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров и стаж работы по специальности на должностях в соответствующем профилю организации виде экономической деятельности не менее 5 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	2141-1-005 - Инженер-технолог (общий профиль)		
Основная цель деятельности:	Контроль обеспечения бесперебойной работы технологического процесса производства.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и контроль работ по ведению технологического процесса 2. Управление качеством производимой продукции	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Организация и контроль работ по ведению технологического процесса			

	Навык 1: Координация работ технологического процесса	Умения: 1. Координировать действия структурных подразделений в вопросах производственной деятельности и контролировать выполнение производственной программы. 2. Обеспечивать выполнение производственных заданий по номенклатуре и в соответствии с нормативно-технической документацией производства. 3. Принимать меры по обеспечению ритмичности выполнения планов производства, предупреждению и устранению нарушений хода производственного процесса. 4. Контролировать и корректировать материальные потоки производства в случае изменения технологической схемы. 5. Выявлять резервы производства для установления наиболее рациональных режимов работы технологического оборудования, более полной и равномерной загрузки оборудования и производственных площадей, а также для сокращения цикла изготовления продукции. 6. Принимать оперативные меры по устранению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на производстве. 7. Осуществлять контроль за соблюдением норм технологического режима. Знания: 1. Трудовой кодекс РК. 2. Закон РК «О гражданской защите». 3. Нормативно-правовые акты, постановления и решения Правительства РК в области технического регулирования, промышленной и экологической безопасности. 4. Внутренние документы, разработанные на предприятии. 5. Правила трудового распорядка, положение «О пропускном и внутриобъектовом режимах, на объектах предприятия», условиями ТД, коллективным договором и другими актами работодателя. 6. Положение о департаменте по производству. 7. Технологию производства продукции. 8. Системы и методы проектирования, организацию технологической подготовки производства в отрасли и на предприятии. 9. Правила и нормы безопасности и охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты. 10. Порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
	Трудовая функция 2: Управление качеством производимой продукции	Навык 1: Организация работ по улучшению качества, совершенствованию и обновлению выпускаемой продукции Умения: 1. Руководить работой по разработке и внедрению в производство новых методов лабораторного контроля, а также совершенствованию существующих методов контроля качества выпускаемой продукции. 2. Руководить работой по разработке и проведению испытаний новых и модифицированных образцов продукции. 3. Проводить анализ причин брака и выпуска продукции низкого качества, разрабатывать мероприятия по его предупреждению.

		Знания:	
		1. Политика организации в области качества. 2. Методы проведения анализов, испытаний и других видов исследований. 3. Стандарты, технические условия, методики и инструкции по переработке нефти и газа.	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	Системное мышление Стрессоустойчивость Аналитическое мышление Лидерство Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения		
Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ЕАЭС 045/2017 «О безопасности нефти, подготовленной к транспортировке и (или) использованию», ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и взаимосвязанные стандарты к ним. СТ РК 1347-2024 «Нефть. Общие технические условия», ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия», СТ РК 1183-2003 «Бензины автомобильные. Общие технические требования», СТ РК 2420-2013 «Топливо авиационное для газотурбинных двигателей Джет А-1. Технические условия», СТ РК 1721-2007 «Топливо моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия», СТ РК ГОСТ Р 52368-2009 «Топливо дизельное. ЕВРО. Технические условия», ГОСТ 305-2013 «Топливо дизельное. Технические условия», ГОСТ 1012-2013 «Бензины авиационные. Технические условия», ГОСТ 10227-86 «Топлива для реактивных двигателей. Технические условия», ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», ГОСТ 12308-89 «Топлива термостабильные Т-6 и Т-8В для реактивных двигателей. Технические условия» и прочие стандарты на технические условия.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	7	Главный инженер	
14. Карточка профессии «Начальник производства (обрабатывающая промышленность)»:			
Код группы:	1321-0		
Код наименования занятия:	1321-0-037		
Наименование профессии:	Начальник производства (обрабатывающая промышленность)		
Уровень квалификации по ОРК:	7		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. § 94. Начальник цеха (участка)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	-	-	-
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров и стаж работы по специальности на должностях специалиста не менее 3 лет.		

Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется	
Другие возможные наименования профессии:	1321-0-045 - Начальник участка (обрабатывающая промышленность) 1321-0-048 - Начальник цеха (обрабатывающая промышленность)	
Основная цель деятельности:	Руководство производственно-хозяйственной деятельностью технологического подразделения и подчиненным персоналом, выполнение производственных заданий согласно нормам технологического регламента и эксплуатации оборудования	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Обеспечение безаварийной работы технологического оборудования производства 2. Обеспечение ритмичного/непрерывного выпуска продукции
	Дополнительные трудовые функции:	1. Расследование и анализ причин аварий, инцидентов и несчастных случаев на производстве в составе комиссии
Трудовая функция 1: Обеспечение безаварийной работы технологического оборудования производства	Навык 1: Контроль за выполнением требований технологического регламента при ведении технологического процесса	Умения:
		1. Координировать действие подчинённого персонала. 2. Обеспечивать выполнение производственной программы в установленные сроки, безаварийную работу производства. 3. Осуществлять контроль соблюдения технологических параметров. 4. Вести учет и анализ допущенных нарушений правил технической эксплуатации оборудования. 5. Проводить анализ результатов деятельности производства (цеха) за отчетный период по установкам (участкам) в целях разработки мероприятий, направленных на совершенствование технологического процесса, предупреждение аварий и неполадок, увеличения межремонтного срока эксплуатации оборудования, повышение производительности труда, улучшение условий труда / анализ результатов деятельности производства / цеха за отчетный период.
		Знания:
		1. Основы технологии производства продукции. 2. Основное оборудование технологических процессов, принципы его работы и правила технической эксплуатации. 3. Современные информационные (компьютерные) технологии, средства коммуникаций и связи. 4. Технологические регламенты установок, план локализации аварий, требования производственных инструкций по эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования. 5. Основные физико-химические свойства нефтегазопродуктов и стандарты, предъявляемые к продукции, выпускаемой на установках (участках) производства (цеха). 6. Порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется

	Навык 2: Контроль своевременного проведения ремонтов установок и оборудования	Умения: 1. Читать проектную документацию. 2. Приводить обоснования расходов при составлении бизнес плана на закупку физически изношенного или морально устаревшего оборудования, обеспечение норм и правил в области промышленной безопасности, безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды, изменение норм расхода реагентов, сырья и т.д. 3. Осуществлять контроль за подготовкой оборудования к планово-предупредительным и капитальным ремонтам. 4. Осуществлять в соответствии с технологическим регламентом безопасного пуск в работу и остановки оборудования производства (цеха). Знания: 1. Основное оборудование технологических процессов, принципы его работы и правила технической эксплуатации. 2. Организация и технология ремонтных работ, планы планово-предупредительных ремонтов. 3. Правила сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта. 4. Порядок и методы планирования затрат по ремонту и техническому обслуживанию.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
	Трудовая функция 2: Обеспечение ритмичного/непрерывного выпуска продукции	Навык 1: Предупреждение и устранение нарушения хода технологического процесса Умения: 1. Вносить необходимые корректировки в технологический процесс (режим) в соответствии с технологическим регламентом. 2. Осуществлять контроль над сырьем и продукцией производства (цеха). 3. Проводить анализ причин брака и выпуска продукции низкого качества, разработка мероприятия по его предупреждению. 4. Организовать безопасную эксплуатацию технологического оборудования на установках (участках). Знания: 1. Системы и методы ведения и контроля режимов технологического процесса. 2. Технология производства продукции, правила и особенности ведения технологического режима в соответствии с технологическими регламентами установок (участков). 3. Правила эксплуатации оборудования установок (участков).
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется

Навык 2: Обеспечение выполнения производственных планов и заданий по технико-экономическим показателям в установленные сроки	Умения: 1. Осуществлять организацию и контроль выполнения плана производства и соблюдение норм расхода сырья и реагентов на установках (участках). 2. Осуществлять текущее (годовое, месячное, суточное) производственное планирование деятельности установок (участков). 3. Разрабатывать техническую документацию и предложения по осуществлению производственной программы. 4. Организовывать бесперебойное обеспечение производств (цехов) предприятия необходимым сырьем, продуктами переработки нефти и газа, топливно-энергетическими ресурсами. 5. Повышать эффективность производства на основании внедрения новой техники и технологии производства, проведения модернизации. 6. Проводить анализ причин выпуска продукции низкого качества, разрабатывать мероприятия по его предупреждению. Знания: 1. Основы экономики, организации производства, труда и управления. 2. Порядок и методы технико-экономического и текущего производственного планирования. 3. Передовой отечественный и зарубежный опыт в области производства аналогичной продукции. 4. Методические и нормативно-технические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности подразделения.
Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Навык 3: Обеспечение своевременной и правильной работы подразделения в случаях аварийных ситуаций	Умения: 1. Осуществлять руководство персоналом, в том числе при возникновении аварийных ситуаций, действуя согласно плану ликвидации аварий. 2. Обеспечивать соблюдение подчиненными работниками трудовой и производственной дисциплины, правил по безопасности и охране труда, промышленной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка. 3. Осуществлять контроль проведения учебно-тренировочных мероприятий с производственным персоналом по плану ликвидации аварий (ПЛА). 4. Пользоваться средствами индивидуальной защиты, первичными средствами пожаротушения. 5. Проводить регулярную проверку состояния рабочих мест, исправности машин, оборудования, приспособлений и инструментов, обеспечения наличия и исправного состояния средств защиты, предохранительных устройств.

		Знания:
		1. Стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по работе технологического подразделения. 2. Планы ликвидации аварий. 3. Технологические регламенты, установок (участков), правила и особенности пуска (остановки) отдельного оборудования, технологических установок. 4. Организационно-распорядительные документы предприятия, нормативные и методические материалы, касающиеся: повышения квалификации, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проверки знаний требований правил промышленной и экологической безопасности, безопасности и охраны труда.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Дополнительная трудовая функция 1: Расследование и анализ причин аварий, инцидентов и несчастных случаев на производстве в составе комиссии	Навык 1: Проведение расследования аварий и инцидентов в составе комиссии	Умения:
		1. Составлять акты и иные документы по расследованию аварий, инцидентов и несчастных случаев. 2. Обеспечивать контроль за выполнением мероприятий, разработанных по результатам расследования. 3. Идентифицировать аварии и инциденты, а так же обеспечивать соответствующий учет данных. 4. Проводить производственный инструктаж подчиненному персоналу. 5. Обеспечить соблюдение подчиненным персоналом трудовой и производственной дисциплины, правил промышленной и экологической безопасности, безопасности и охраны труда, пожарной и газовой безопасности.
		Знания:
		1. Закон РК «О гражданской защите». 2. Трудовое законодательство РК. 3. Основы технологии производства. 4. Особенности эксплуатации оборудования. 5. Технические характеристики, конструктивные особенности, типичные дефекты и неисправности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации установок. 6. Нормы, относящиеся к экологической безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Лидерские (организаторские и управленческие) качества Аналитическое и системное мышление Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения	

Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ЕАЭС 045/2017 «О безопасности нефти, подготовленной к транспортировке и (или) использованию», ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и взаимосвязанные стандарты к ним. СТ РК 1347-2024 «Нефть. Общие технические условия», ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия», СТ РК 1183-2003 «Бензины автомобильные. Общие технические требования», СТ РК 2420-2013 «Топливо авиационное для газотурбинных двигателей Джет А-1. Технические условия», СТ РК 1721-2007 «Топливо моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия», СТ РК ГОСТ Р 52368-2009 «Топливо дизельное. ЕВРО. Технические условия», ГОСТ 305-2013 «Топливо дизельное. Технические условия», ГОСТ 1012-2013 «Бензины авиационные. Технические условия», ГОСТ 10227-86 «Топлива для реактивных двигателей. Технические условия», ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», ГОСТ 12308-89 «Топлива термостабильные Т-6 и Т-8В для реактивных двигателей. Технические условия» и прочие стандарты на технические условия.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	7	Главный инженер	
	7	Главный технолог	
15. Карточка профессии «Главный инженер (в прочих отраслях)»:			
Код группы:	1329-1		
Код наименования занятия:	1329-1-002		
Наименование профессии:	Главный инженер (в прочих отраслях)		
Уровень квалификации по ОРК:	7		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. § 69. Заместитель директора (директор, вице-президент) по производству		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров, стаж работы на руководящих должностях в соответствующем профилю организации виде экономической деятельности не менее 5 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1329-1 - Руководители (управляющие) специализированных производственных подразделений (технические и инженерные)		
Основная цель деятельности:	Обеспечение реализации технической политики организации		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и контроль исполнения производственно-хозяйственной деятельности	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Организация и контроль исполнения производственно-хозяйственной деятельности			

Навык 1: Мониторинг соблюдения технологии производства	Умения: 1. Обеспечивать выполнение плана производства и выпуска продукции. 2. Обеспечивать планирование производственно-хозяйственной деятельности организации. 3. Осуществлять контроль рационального распределения сырьевых ресурсов между технологическими объектами. 4. Осуществлять контроль выполнения технологических регламентов производственных объектов. 5. Осуществлять оперативный контроль соответствия вырабатываемых установками компонентов, сырья и товарной продукции требованиям нормативно-технической документации. 6. Осуществлять контроль своевременного исполнения технической документации (чертежей, спецификаций, технических условий, технологических карт). 7. Осуществлять контроль деятельности технических служб организации, контроль результатов их работы, состояния трудовой и производственной дисциплины в подчиненных подразделениях. Знания: 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации, решения органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующего вида экономической деятельности. 2. Методические материалы, касающиеся деятельности организации, профиль, специализацию и особенности структуры организации. 3. Методы хозяйствования и управления организацией. 4. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров. 5. Технология переработки нефти и газа, физические, физико-химические и химические основы технологических процессов. 6. Основное оборудование процессов, принципы его работы и правила технической эксплуатации. 7. Порядок составления и согласования планов производственно-хозяйственной деятельности организации. 8. Трудовое законодательство, порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности. 9. Основы экономики и организации производства, труда и управления. 10. Порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
Возможность признания навыка:	Не рекомендуется

	Навык 2: Обеспечение необходимого уровня технической подготовки производства и его постоянный рост	Умения: 1. Осуществлять контроль необходимого уровня подготовки производства и его постоянного роста, повышения эффективности производства и производительности труда, сокращения издержек (материальных, финансовых, трудовых), рационального использования производственных ресурсов. 2. Распределять и контролировать выполнение работ по разработке мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства. 3. Распределять и контролировать выполнение работ по разработке и реализации планов внедрения новой техники и технологии, проведения организационно-технических мероприятий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. 4. Организовывать работы по улучшению качества, совершенствованию и обновлению выпускаемой продукции, техники и технологии, созданию принципиально новых конкурентоспособных видов продукции, по проектированию и внедрению в производство средств комплексной механизации и автоматизации технологических процессов. 5. Принимать меры по совершенствованию организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ.
		Знания: 1. Перспективы технического, экономического и социального развития вида экономической деятельности и бизнес-план организации. 2. Научно-технические достижения в соответствующем виде экономической деятельности и опыт передовых организаций. 3. Производственные мощности организации, технологию производства продукции организации.
		Возможность признания навыка: Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Системное мышление Стрессоустойчивость Аналитическое мышление Лидерские (организаторские и управленческие) качества Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения	
Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ЕАЭС 045/2017 «О безопасности нефти, подготовленной к транспортировке и (или) использованию», ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и взаимосвязанные стандарты к ним. СТ РК 1347-2024 «Нефть. Общие технические условия», ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия», СТ РК 1183-2003 «Бензины автомобильные. Общие технические требования», СТ РК 2420-2013 «Топливо авиационное для газотурбинных двигателей Джет А-1. Технические условия», СТ РК 1721-2007 «Топливо моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия», СТ РК ГОСТ Р 52368-2009 «Топливо дизельное. ЕВРО. Технические условия», ГОСТ 305-2013 «Топливо дизельное. Технические условия», ГОСТ 1012-2013 «Бензины авиационные. Технические условия», ГОСТ 10227-86 «Топлива для реактивных двигателей. Технические условия», ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», ГОСТ 12308-89 «Топлива термостабильные Т-6 и Т-8В для реактивных двигателей. Технические условия» и прочие стандарты на техусловия.	
Связь с другими	Уровень ОРК:	Наименование профессии:

профессиями в рамках ОРК:	7	Начальник производства	
	7	Начальник центрального пункта управления	
16. Карточка профессии «Начальник центрального пункта управления»:			
Код группы:	1321-0		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Начальник центрального пункта управления		
Уровень квалификации по ОРК:	7		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. § 74. Начальник производственного отдела (производственно-технического отела)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров и стаж работы по оперативному управлению производством не менее 3 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1321-0-053 - Технический руководитель (обрабатывающая промышленность) 1321-0-038 - Начальник пункта (обрабатывающая промышленность)		
Основная цель деятельности:	Руководство и контроль ритмичной работы предприятия, выполнение работ и выпуск продукции в соответствии с производственной программой		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Обеспечение контроля над соблюдением параметров технологического режима 2. Координация действий при авариях на предприятии	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Обеспечение контроля над соблюдением параметров технологического режима			

Навык 1: Контроль производственной деятельности предприятия	Умения: 1. Вести режимный лист для оперативного контроля за соблюдением параметров технологического режима. 2. Осуществлять оперативное руководство сменным оперативным персоналом производств на уровне начальника смены, старшего оператора (в случае отсутствия начальника смены производства). 3. Определять резервы производственных мощностей, корректировка технологических потоков производств в рамках утвержденной программы. 4. Контролировать за состоянием техники безопасности и противопожарного режима на рабочих местах в подразделениях предприятия. 5. Вести электронный вахтовый журнал с нарушениями в работе отдельных подразделений предприятия. 6. Принимать меры по предупреждению и устранению нарушений хода производственного процесса, привлечение к ликвидации этих нарушений другие структурные подразделения предприятия. 7. Координировать работу диспетчера производства компаундирования и отгрузки нефтегазопродуктов. 8. Регистрировать в соответствующих журналах факты поломки оборудования, систем и средств для оповещения и тушения пожаров, контрольно-измерительных приборов, средств защиты, неисправности блокировок, сигнализации. 9. Определять резервы производственных мощностей, корректировать технологические потоки производств в рамках утвержденной производственной программы. 10. Контролировать ритмичную работу предприятия, выполнение работ и выпуск продукции в соответствии с производственной программой в рамках своей компетенции. 11. Координировать работу диспетчеров производства. 12. Осуществлять контроль за правильностью действий технологического персонала при проведении пусковых операций и вывода на режим технологических установок и оборудования. 13. Выявлять резервы производства по установлению наиболее рациональных режимов работы технологического оборудования. 14. Обеспечивать и контролировать порядок подготовки и проведения ремонтных, огневых, газоопасных и других видов работ на объектах предприятия.
--	---

		Знания: 1. Технические требования, предъявляемые к оборудованию. 2. Методы неразрушающего контроля технологического поднадзорного оборудования. 3. Законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по организации обслуживания и ремонта технологического оборудования. 4. Производственные мощности, технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы технологического оборудования организации, правила его эксплуатации. 5. Требования по безопасности и охране труда, промышленной, пожарной и газовой безопасности, требования по охране окружающей среды, производственной санитарии. 6. Функциональные возможности цифровых компонентов. 7. Порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Трудовая функция 2: Координация действий при авариях на предприятии	Навык 1: Предупреждение и обеспечение контроля выполнения противоаварийных мероприятий	Умения:
		1. Осуществлять контроль выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследования аварий и инцидентов в организации. 2. Осуществлять планирование мероприятий по профилактике аварий и неполадок. 3. Проводить анализ причин аварий и инцидентов, разработки мероприятия по их предупреждению.
		Знания:
		1. Законодательные, нормативные правовые акты Республики Казахстан, нормы и правила в области промышленной безопасности. 2. Закон РК «О гражданской защите». 3. План ликвидации аварий. 4. Основы технологии производства. 5. Технические характеристики, конструктивные особенности, типичные дефекты и неисправности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации установок. 6. Трудовое законодательство Республики Казахстан. 7. Организационно-распорядительные документы, нормативные и методические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности производства и организации.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Лидерские (организаторские и управленческие) качества Аналитическое и системное мышление Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения	

Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ЕАЭС 045/2017 «О безопасности нефти, подготовленной к транспортировке и (или) использованию», ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и взаимосвязанные стандарты к ним. СТ РК 1347-2024 «Нефть. Общие технические условия», ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия», СТ РК 1183-2003 «Бензины автомобильные. Общие технические требования», СТ РК 2420-2013 «Топливо авиационное для газотурбинных двигателей Джет А-1. Технические условия», СТ РК 1721-2007 «Топливо моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия», СТ РК ГОСТ Р 52368-2009 «Топливо дизельное. ЕВРО. Технические условия», ГОСТ 305-2013 «Топливо дизельное. Технические условия», ГОСТ 1012-2013 «Бензины авиационные. Технические условия», ГОСТ 10227-86 «Топлива для реактивных двигателей. Технические условия», ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», ГОСТ 12308-89 «Топлива термостабильные Т-6 и Т-8В для реактивных двигателей. Технические условия» и прочие стандарты на технические условия.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	7	Главный инженер	
	7	Главный технолог	
	7	Начальник производства	
	7	Начальник цеха	
17. Карточка профессии «Начальник установки»:			
Код группы:	1322-0		
Код наименования занятия:	1322-0-069		
Наименование профессии:	Начальник установки		
Уровень квалификации по ОРК:	7		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. § 94. Начальник цеха (участка)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли	Квалификация: -
	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Инженерия и инженерное дело	Квалификация: -
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	Высшее (или послевузовское) образование по соответствующему направлению подготовки кадров и стаж работы по специальности на должностях специалиста не менее 5 лет.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1321-0-048 - Начальник цеха (обрабатывающая промышленность)		
Основная цель деятельности:	Руководство и контроль поддержание работоспособности и обеспечение надежности работы технологического оборудования		

Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация производственной деятельности установки (участка) 2. Обеспечение и контроль надежной, бесперебойной и безаварийной работы установки
	Дополнительные трудовые функции:	1. Расследование и анализ причин аварий, неполадок и несчастных случаев на производстве в составе комиссии
Трудовая функция 1: Организация производственной деятельности установки (участка)	Навык 1: Обеспечение выпуска качественной продукции	Умения:
		1. Обеспечивать выполнение производственных заданий по объему и качеству производства продукции. 2. Обеспечивать экономное расходование сырья, материалов, топлива, реагентов, энергии и снижение издержек. 3. Контролировать соблюдение норм безопасного ведения технологического процесса, оперативно выявлять и устранять причины нарушений. 4. Осуществлять организацию и распределение работ на установке. 5. Проводить работы по внедрению новой техники и технологии производства для повышения эффективной работы установок. 6. Проводить технико-экономический анализ работы установки. 7. Составлять заявки и обоснования к ним на необходимое количество запчастей, материалов и др. 8. Проводить контроль своевременных и качественных видов обучения, инструктажа и проверки знаний специалистов и рабочих установки. 9. Обеспечить соблюдение подчиненным персоналом трудовой и производственной дисциплины, правил промышленной и экологической безопасности, безопасности и охраны труда пожарной и газовой безопасности.
		Знания:
		1. Технологические схемы, регламенты и другие нормативные документы по эксплуатации технологической установки. 2. Закон РК «О гражданской защите». 3. Основы экономики и организации труда. 4. Трудовое законодательство Республики Казахстан. 5. Порядок внутреннего трудового распорядка, по безопасности и охране труда, производственной санитарии, требования пожарной безопасности.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Трудовая функция 2: Обеспечение и контроль надежной, бесперебойной и безаварийной работы установки	Навык 1: Бесперебойная и безаварийная работа установки	Умения:
		1. Осуществлять организацию своевременной подготовки производства, рациональной загрузки и работы установки. 2. Осуществлять контроль соблюдения установленного режима ведения технологического процесса, принятие мер по устранению выявленных нарушений. 3. Разрабатывать организационно-технические мероприятия по модернизации установки. 4. Устанавливать в соответствии с планом количественные и качественные показатели работы установок. 5. Разрабатывать и осуществлять мероприятия по снижению норм использования сырья, реагентов, энергоресурсов, вспомогательных материалов.

		Знания: 1. Основные требования по эксплуатации и обслуживанию установки. 2. Законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по организации эксплуатации, обслуживания и ремонта технологического оборудования. 3. Производственные мощности, технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы установки, правила его эксплуатации. 4. Основные требования организации труда при эксплуатации, обслуживании и ремонте технологического оборудования. 5. Законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по организации обслуживания и ремонта технологического оборудования. 6. Правила организации и технологии ремонтных работ, правила сдачи технологического оборудования в ремонт и приема после ремонта. 7. Передовой отечественный и зарубежный опыт в области контроля и обеспечения безопасной эксплуатации технологического оборудования. 9. Технические требования, предъявляемые к оборудованию.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Дополнительная трудовая функция 1: Расследование и анализ причин аварий, неполадок и несчастных случаев на производстве в составе комиссии	Навык 1: Проведение расследования аварий и инцидентов в составе комиссии	Умения: 1. Осуществлять контроль выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследования аварий и инцидентов в организации. 2. Осуществлять планирование мероприятий по профилактике аварий и неполадок. 3. Проводить анализ причин аварий и инцидентов, разработки мероприятия по их предупреждению.
		Знания: 1. Законодательные, нормативные правовые акты Республики Казахстан, нормы и правила в области промышленной безопасности. 2. Закон РК «О гражданской защите». 3. Основы технологии производства. 4. Технические характеристики, конструктивные особенности, типичные дефекты и неисправности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации установок. 5. Трудовое законодательство Республики Казахстан. 6. Организационно-распорядительные документы, нормативные и методические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности производства и организации.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Лидерские (организаторские и управленческие) качества Аналитическое и системное мышление Стрессоустойчивость Умение принимать решения в ситуации частичной и полной неопределенности Ответственность за принимаемые решения	

Список технических регламентов и национальных стандартов:	ТР ЕАЭС 045/2017 «О безопасности нефти, подготовленной к транспортировке и (или) использованию», ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту» и взаимосвязанные стандарты к ним. СТ РК 1347-2024 «Нефть. Общие технические условия», ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия», СТ РК 1183-2003 «Бензины автомобильные. Общие технические требования», СТ РК 2420-2013 «Топливо авиационное для газотурбинных двигателей Джет А-1. Технические условия», СТ РК 1721-2007 «Топливо моторные. Бензин неэтилированный. Технические условия», СТ РК ГОСТ Р 52368-2009 «Топливо дизельное. ЕВРО. Технические условия», ГОСТ 305-2013 «Топливо дизельное. Технические условия», ГОСТ 1012-2013 «Бензины авиационные. Технические условия», ГОСТ 10227-86 «Топлива для реактивных двигателей. Технические условия», ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», ГОСТ 12308-89 «Топлива термостабильные Т-6 и Т-8В для реактивных двигателей. Технические условия» и прочие стандарты на технические условия.		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	7	Главный инженер	
	7	Начальник производства	
18. Карточка профессии «Главный метролог»:			
Код группы:	1329-1		
Код наименования занятия:	1329-1-003		
Наименование профессии:	Главный метролог		
Уровень квалификации по ОРК:	7		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и иных служащих Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года №553 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих". Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2020 года № 22003. Параграф 18. Главный метролог (Начальник службы стандартизации, метрологии и сертификации) Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	-	-	-
	Уровень образования: послевузовское образование (магистратура, резидентура)	Специальность: Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	Квалификация: -
	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	Квалификация: -
Требования к опыту работы:	При наличии стажа у бакалавра не менее 5 лет в сфере обеспечения единства измерений в должности инженера-метролога I категории он может претендовать на должность главного метролога, начальника лаборатории, заведующего лабораторией. При наличии стажа у магистра не менее 3 лет в сфере обеспечения единства измерений в должности инженера-метролога I категории он может претендовать на должность главного метролога, начальника лаборатории, заведующего лабораторией. При наличии стажа у доктора PhD не менее 1 года в сфере обеспечения единства измерений в должности инженера-метролога I категории он может претендовать на должность главного метролога, начальника лаборатории, заведующего лабораторией.		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Возможность получения квалификации «поверитель средств измерений» в соответствии с Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 935 «Об утверждении Правил проведения аттестации, переаттестации и отзыва сертификатов поверителей СИ, а также квалификационных требований к ним», СТ РК 2.45 «ГСИ РК. Квалификация персонала в области метрологии», также квалификации «ученый-хранитель государственного эталона».		
Другие возможные наименования профессии:	2149-4-001 - Инженер-метролог		
	2149-4-004 - Специалист по метрологии		

Основная цель деятельности:	Организация, управление и координация деятельности предприятий и организаций, поверочных, калибровочных, испытательных лабораторий с целью обеспечения точности результатов измерений.	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация метрологических работ 2. Метрологический контроль состояния СИ и оборудования 3. Работа с нормативными документами
	Дополнительные трудовые функции:	1. Организация работ по повышению квалификации работников в области обеспечения единства измерений
Трудовая функция 1: Организация метрологических работ	Навык 1: Организация работ по обеспечению точности измерений и соблюдению законодательства	Умения:
		1. Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты. 2. Организовывать проведение поверки, калибровки и ремонта СИ, аттестации МВИ и испытательного оборудования. 3. Разрабатывать и утверждать календарные графики поверки и калибровки СИ. 4. Составлять схемы прослеживаемости измерений при поверке и калибровке СИ. 5. Проводить контроль состояния СИ применения МВИ и СО. 6. Организовать необходимые условия в помещении, для соблюдения правил эксплуатации, хранения и транспортировки СИ 7. Организовывать метрологическое обслуживание СИ 8. Организовывать работы по аккредитации, участию в межлабораторных сравнительных испытаниях, внесению СИ, МВИ, СО в реестр ГСИ РК 9. Проводить анализ научных данных и результатов экспериментов, полученных при проведении НИР в области обеспечения единства измерений 10. Внедрять результаты НИР в практику работы предприятий и организаций, поверочных, испытательных и калибровочных лабораторий.
		Знания:
	1. Международные и региональные документы в области обеспечения единства измерений; 2. Законы РК «Об обеспечении единства измерений», «Об аккредитации в области оценки соответствия», «О техническом регулировании», «О стандартизации», «О науке и технологической политике». 3. Законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по метрологическому обеспечению производства и испытаний. 4. Профиль, специализация и особенности организационно-технологической структуры предприятия, перспективы его развития. 5. Порядок и методы планирования работы по метрологическому контролю и обеспечению производства и проведению испытаний. 6. Организация метрологического обеспечения производства и испытаний в отрасли и на предприятии. 7. Технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы оборудования, правила его эксплуатации; 8. Порядок заключения договоров со сторонними организациями. 9. Основные принципы и механизмы научно-технологической политики в сфере обеспечения единства измерений	
	Возможность признания навыка:	Не требуется

Навык 2: Совершенствование метрологического обеспечения, средств и методов измерений, контроля и испытаний	Умения: 1. Разрабатывать проекты и плановые задания по внедрению новой измерительной техники, организационно-технических мероприятий по повышению эффективности производства. 2. Организовывать метрологическую аттестацию МВИ (при аккредитации организации на данный вид деятельности) и СО. 3. Проводить расчеты по оценке погрешностей, неопределенности результатов измерений, по установлению межкалибровочных интервалов, срока службы СИ и ИО. 4. Проводить техническую учебу по изучению эксплуатационных документов при вводе новых СИ и ИО, МВИ, новых методик поверки и калибровки при их внедрении. 5. Владеть навыками пользования реестром ГСИ РК, веб-сервисами в сфере технического регулирования, стандартизации, метрологии и оценки соответствия РК. 6. Осуществлять контроль и обновление эталонной базы, поверочного оборудования, СИ. 7. Проводить анализ претензий к качеству продукции с точки зрения недостаточного МО. 8. Планировать, организовывать и проводить исследовательские работы в области МО инновационных производств и испытаний. 9. Осуществлять расчеты экономической эффективности внедрения новых средств и методов измерений. Знания: 1. Методы проведения исследований и разработок в области совершенствования метрологического обеспечения, метрологического обеспечения подготовки производства, анализ состояния измерений; 2. Передовой отечественный и зарубежный опыт в области стандартизации, сертификации и метрологического обеспечения производства и испытаний; 3. Положения, приказы и инструкции организации, регламентирующие работы по метрологическому обеспечению; 4. Основы организации производства, труда и управления; 5. Правила внутреннего трудового распорядка, производственной санитарии.
Возможность признания навыка:	Не требуется

	Навык 3: Организация работ по поддержанию СИ и ИО в рабочем состоянии, внедрение новых СИ и ИО.	Умения: 1. Производить технические расчеты и определять экономическую эффективность исследований и разработок. 2. Проводить исследования, разработку проектов и программ, проводить необходимые мероприятия, связанные с испытаниями СИ и введением его в эксплуатацию. 3. Определять требования к СИ, МВИ и СО, применяемых для измерения и контроля параметров продукции и технологических процессов. 4. Выполнять точные измерения для определения действительных значений контролируемых параметров. 5. Осуществлять контроль применения СИ, МВИ, СО. 6. Осуществлять оперативный учет СИ и ИО, испытаний и контроля, рабочих эталонов, СО. 7. Организовывать работы по метрологическому обеспечению СИ и ИО, гарантийному обслуживанию СИ и ИО. 8. Проводить анализ причин отказов СИ. при эксплуатации.
		Знания: 1. Международная, региональная и национальная законодательная и нормативная база в области обеспечения единства измерений в Республике Казахстан (Законы, нормативно-правовые акты, документы по стандартизации в области обеспечения единства измерений). 2. Принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности разрабатываемых и используемых технических средств, материалов и их свойства. 3. Методы исследования, правила и условия выполнения работ. 4. Устройство и правила эксплуатации ИО, СИ, организация их метрологического обеспечения.
	Возможность признания навыка:	Не требуется
Трудовая функция 2: Метрологический контроль состояния СИ и оборудования	Навык 1: Работы по модернизации производства	Умения: 1. Проводить мониторинг применяемого парка СИ. 2. Участвовать в определении потребности в рабочих СИ и эталонах единиц величин и осуществлять методическое руководство при их выборе. 3. Разрабатывать предложения по усовершенствованию СИ и методов измерений.
		Знания: 1. Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы выбора методов и СИ. 2. Требования технических регламентов, документов по стандартизации в области обеспечения единства измерений.
	Возможность признания навыка:	Не требуется
Трудовая функция 3: Работа с нормативными документами	Навык 1: Разработка и метрологическая экспертиза технической и конструкторской документации	Умения: 1. Разрабатывать методические, нормативные и технические документы. 2. Проводить метрологическую экспертизу и нормоконтроль технической документации.

		Знания:
		1. Инструкции и другие руководящие материалы по разработке и оформлению технической и конструкторской документации. 2. Правила установления метрологических требований к технической и конструкторской документации.
	Возможность признания навыка:	Не требуется
Дополнительная трудовая функция 1: Организация работ по повышению квалификации работников в области обеспечения единства измерений	Навык 1: Анализ потребности и организация обучения	Умения:
		1. Проводить мониторинг необходимости повышения квалификации персонала. 2. Проводить систематический анализ обновлений в области обеспечения единства измерений на основании современных требований законодательства и организационных изменений отрасли. 3. Проводить анализ предложений обучающих организаций. 4. Составлять планы повышения квалификации работников и участвовать в их реализации.
		Знания:
		1. Нормативно-правовая база Республики Казахстан. 2. Основы трудового законодательства, правил безопасности и охраны труда. 3. Основы экономики, организации производства, труда и управления. 4. Основы научно-технической деятельности производств и испытаний. 5. Международные системы управления качеством, защиты окружающей среды, охраны труда.
	Возможность признания навыка:	Не требуется
Требования к личностным компетенциям:	Аналитическое мышление Наблюдательность Лидерские способности Умение быстро принимать решения Эффективное решение проблем Умение расставлять приоритеты	

Список технических регламентов и национальных стандартов:	1. Закон Республики Казахстан от 7 июня 2000 года № 53-ІІ «Об обеспечении единства измерений»; 2. Закон Республики Казахстан от 5 июля 2008 года № 61-ІV «Об аккредитации в области оценки соответствия»; 3. Приказ Министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 28 сентября 2012 года № 350 «Об утверждении Правил электронного учета данных о поверяемых средствах измерений и их передачи в Государственный научный метрологический центр»; 4. Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; 5. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 25 декабря 2018 года № 909 «Об утверждении Правил обеспечения метрологической прослеживаемости измерений для субъектов аккредитации и юридических лиц при аккредитации»; 6. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 декабря 2018 года № 923 «Об утверждении Правил разработки, утверждения, регистрации в реестре государственной системы обеспечения единства измерений и применения методик поверки средств измерений»; 7. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 927 «Об утверждении Правил создания, утверждения, хранения, применения и сличения государственных эталонов единиц величин и эталонов единиц величин субъектов аккредитации»; 8. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 931 «Об утверждении Правил утверждения типа, испытаний для целей утверждения типа, метрологической аттестации средств измерений и оказания государственных услуг «Выдача сертификата об утверждении типа средств измерений» и «Выдача сертификата о метрологической аттестации средств измерений», формы сертификата об утверждении типа средств измерений и установления формы знака»; 9. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 932 «Об утверждении Правил разработки, метрологической аттестации, утверждения и регистрации в реестре государственной системы обеспечения единства измерений методик выполнения измерений и референтных методик выполнения измерений»; 10. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 933 «Об утверждении правил утверждения типа и регистрации в реестре государственной системы обеспечения единства измерений стандартного образца»; 11. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 934 «Об утверждении Правил проведения поверки средств измерений, установления периодичности поверки средств измерений и формы сертификата о поверке средств измерений»; 12. Приказ Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 935 «Об утверждении Правил проведения аттестации, переаттестации и отзыва сертификатов поверителей средств измерений, а также квалификационных требований к ним»; 13. ГОСТ 8.010 «ГСИ. Методики выполнения измерений. Основные положения»; 14. ГОСТ 8.315 «ГСИ. Стандартные образцы состава и свойств веществ и материалов. Основные положения»; 15. ГОСТ ISO/IEC 17025 «ГСИ. Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий»; 16. ГОСТ ISO/IEC 17043 «ГСИ. Оценка соответствия. Основные требования к проведению проверки квалификации»; 17. СТ РК 2.4 «ГСИ РК. Поверка средств измерений Организация и порядок проведения»; 18. СТ РК 2.12 «ГСИ РК. Система калибровки Республики Казахстан. Калибровка средств измерений. Организация и порядок проведения»; 19. СТ РК 2.18 «ГСИ РК. Методики выполнения измерений. Порядок разработки, метрологической аттестации, регистрации и применения»; 20. СТ РК 2.38 «ГСИ РК. Аттестация рабочих мест поверителей»; 21. СТ РК 2.40 «ГСИ РК. Порядок признания результатов первичной поверки (калибровки) средств измерений, проводимой зарубежными метрологическими организациями»; 22. СТ РК 2.45 «ГСИ РК. Квалификация персонала в области метрологии»; 23. СТ РК 2.48 «ГСИ РК. Порядок определения стоимости поверочных работ. Типовые нормы времени на поверку средств измерений»; 24. СТ РК 2.237 «ГСИ РК. Анализ состояния измерений, контроля и испытаний на предприятии, в организации. Методика и порядок проведения»; 25. СТ РК 2.430 «ГСИ РК. Методика калибровки эталонов и средств измерений. Порядок разработки, утверждения и применения»; 26. СТ РК 2.431 «ГСИ РК. Порядок создания, утверждения, регистрации, сличений, калибровки, хранения, применения, исследования, совершенствования (модернизации) государственных эталонов единиц величин, эталонов единиц величин и передачи размера единиц величин от государственных эталонов единиц величин»; 27. СТ РК 2.505 «ГСИ РК. Построение, изложение, оформление и содержание документов на методики выполнения измерений».	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	7	Инженер-метролог

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

19. Наименование государственного органа:

Министерство энергетики Республики Казахстан

Исполнитель:

Жансейіт Жанболатұлы Ердосов, +7 (717) 278 68 52, zh.yerdossov@energo.gov.kz

20. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

Министерство энергетики Республики Казахстан

Руководитель проекта:

Ақнұр Пірмағанбетқызы Жиенбаева

E-mail: a.zhienbaeva@energo.gov.kz

Номер телефона: +7 (717) 278 68 64

21. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: №8 , 22.11.2024 г.

22. Национальный орган по профессиональным квалификациям: 18.11.2024 г.

23. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»: 17.12.2024 г.

24. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 г.

25. Дата ориентировочного пересмотра: 31.12.2027 г.